

Seguir recuperant el correu de Xtec dintre de Gmail

Molts de nosaltres rebíem el correu de Xtec dintre de Gmail. Amb el canvi del correu Xtec a google, vam deixar de rebre'l a gmail.

Xafardejant i revisant vaig aconseguir tornar a rebre'l. Seguiu les instruccions que teniu a sota.

En general, cal que torneu a configurar la connexió del correu Xtec a gmail.

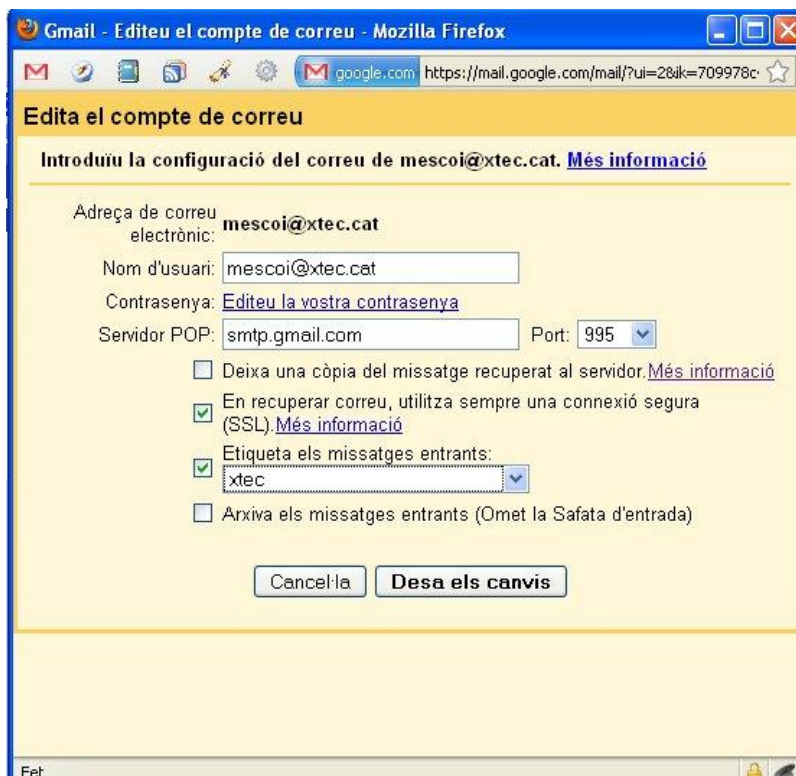
1.- Aneu a configuració i feu clic dins de la pestanya de "Comptes" a



2.- Ompliu la casella amb la bústia de correu de la xtec, per exemple:

A screenshot of the "Afegeix un compte de correu" form. The title is "Afegeix un compte de correu". Below it, the instruction reads "Introduïu l'adreça electrònica del compte per a rebre correu de (Nota: Podeu afegir 5 comptes més)". There is a text input field for "Adreça de correu electrònic:" containing "silviaclos@xtec.ct". At the bottom, there are two buttons: "Cancel·la" and "Pas següent »".

3.- Seguiu endavant i ara, configureu AMB CALMA aquesta finestra:

A screenshot of the "Edita el compte de correu" window in a Mozilla Firefox browser. The title bar says "Gmail - Editeu el compte de correu - Mozilla Firefox". The address bar shows "https://mail.google.com/mail/?ui=2&ik=709978c". The main content area is titled "Edita el compte de correu" and "Introduïu la configuració del correu de mescoi@xtec.cat. Més informació". The form contains the following fields and options:

- Adreça de correu electrònic: mescoi@xtec.cat
- Nom d'usuari: mescoi@xtec.cat
- Contrasenya: Editeu la vostra contrasenya
- Servidor POP: smtp.gmail.com Port: 995
- Deixa una còpia del missatge recuperat al servidor. Més informació
- En recuperar correu, utilitza sempre una connexió segura (SSL). Més informació
- Etiqueta els missatges entrants: xtec
- Arxiva els missatges entrants (Omet la Safata d'entrada)

At the bottom, there are two buttons: "Cancel·la" and "Desa els canvis".

Atenció! També es pot posar pop.gmail.com i port 465.

Cal també escriure la vostra contrasenya de la bústia xtec a la casella indicada .

4.- Automàticament apareixerà a la vostra configuració que tot està correcte i ja està funcionant:



5.- Aquest pas sempre es pot desfer i esborrar l'opció , des de la dreta a “suprimeix”. Recordeu igualment que Gmail comprova el correu en períodes de cada 15-20 minuts, no és un procés instantani. Si teniu necessitat de llegir un correu entrant a la xtec, que sabeu que j està a la safata d'entrada de la xtec i no del compte gmail, sempre poder forçar el procés fent clic a “Comprova ara si hi ha correu”.

6.- Aquesta operació la podríeu fer des de 5 bústies externes, de forma i manera que des d'una sola podeu controlar tot el que passa a 5 gestors de correu extern. Etiquetant tot de forma escrupulosa podeu tenir un control bàsic amb menys esforç i sense necessitat d'anar saltant per planes, correus, programes, llapis de memòria, etc.

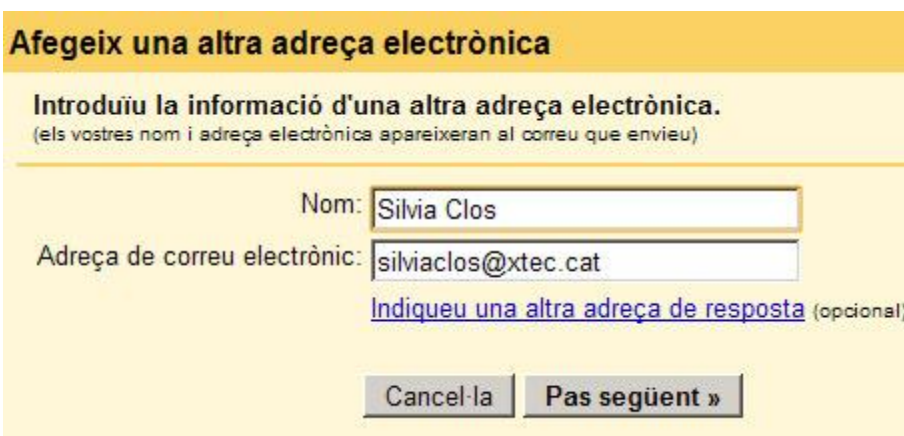
H.2- Escriure missatges des de Gmail com si esteu a la Xtec

Anem a veure ara com enviar missatges des de Gmail com si esteu treballant des de la vostra bústia Xtec . Som-hi, us mostrarem les passes per veure com fer-ho, per si us interessa.

1.- Aneu a “Configuració” a la part de dalt a la dreta a la pestanya de “comptes”. Marqueu l'opció de “Afegeix una altra adreça electrònica”



2.- Us demanarà el nom i usuari/a del compte de correu de la xtec (o de qualsevol altre que es vulgui, és clar)



3.- Un cop determinades les dades us avisarà que es lliurarà a la bústia xtec corresponent un missatge per tal que s'autoritzi a que gmail pugui entrar i escriure en nom d'aquesta bústia

Afegeix una altra adreça electrònica

Verifiqueu la vostra adreça de correu electrònic

Abans que pugueu enviar correu com a **silviaclos@xtec.cat**, hem de comprovar que aquesta adreça us pertany realment. Per realitzar la comprovació, feu clic a "Envia la comprovació" i us enviarem un correu electrònic a **silviaclos@xtec.cat** amb les instruccions per a comprovar la vostra adreça.

Cancel·la

« Enre

Envia una verificació

4.- Finalment, rebreu un correu **al vostre compte de la Xtec que heu indicat**, on us Gmail demanarà que feu clic a un enllaç per a verificar que això és així, o bé copieu un codi de confirmació que cal que enganxeu a la finestra que us demanarà al pas següent del que estaveu realitzant.

Afegeix una altra adreça electrònica

Confirmeu la verificació i afegiu la vostra adreça de correu electrònic

Us hem enviat un correu electrònic amb un codi de confirmació a **silviaclos@xtec.cat**. [\[Torna a enviar el correu\]](#)
Per afegir la vostra adreça de correu electrònic, seguïu un dels procediments següents:

Feu clic a l'enllaç del correu de confirmació

|
O
BÉ
|

Introduïu i verifiqueu el codi de confirmació

Verifica

A la xtec rebreu un missatge similar a aquest i cal fer clic a l'enllaç que us proposen

Heu sol·licitat afegir [silviaclos@xtec.cat](#) al vostre compte de Gmail.
Codi de confirmació: **123456**

Abans que pugueu enviar correu des de [silviaclos@xtec.cat](#) amb el vostre compte de Gmail, ([formaciotic@gmail.com](#)), us preguem que feu clic a l'enllaç inferior per confirmar la sol·licitud:

<https://mail.google.com/mail/>

Si feu clic a l'enllaç i sembla que no funciona, copieu-lo i enganxeu-lo a una finestra nova del navegador. Si no podeu accedir a l'enllaç, entreu al vostre compte de Gmail i feu clic a 'Configuració' a la part superior de qualsevol pàgina.

Obriu la pestanya 'Comptes' i, a l'apartat 'Envia correu com a:', localitzeu l'adreça electrònica que voleu afegir. A continuació, feu clic a 'Verifica' i introduïu el vostre codi de confirmació: **123456**

Només un detall, perquè funcionés he hagut d'anar a la configuració del correu de xtec i **habilitar POP per a tots els missatges** des de *configuració > Reenviament i POP/IMAP*