

INSTRUCCIONS

Activitat i fitxa de bones pràctiques

✓ Elaboració d'una activitat i la seva fitxa amb l'auxiliar de conversa

El procediment a seguir és:

1. Tutor/a i auxiliar han d'escollir conjuntament una activitat que considerin com la més interessant i extrapolable de la seva tasca en el centre. És important fer servir les "Orientacions per a l'elaboració d'una activitat amb l'Auxiliar de Conversa" per assegurar que es tracta d'una tasca adient.

2. Cal emplenar la fitxa de l'activitat, d'acord amb les explicacions que es donen, en català, o la llengua de l'auxiliar i deixar-lo en **format editable**.

3. Adjuntar els arxius d'imatge, les presentacions amb diapositives, els materials complementaris de l'activitat **en pdf**. El pes del fitxer ha de ser COM A MÀXIM DE 1000KB. Si el pdf supera aquest pes o es tracta d'un vídeo o d'una gravació de so cal que l'activitat es pengi a la web/bloc del centre o a qualsevol web tipus teachertube, youtube, slideshare etc,...i s'introdueixi l'enllaç en l'apartat Annexos de la fitxa. Cal que l'enllaç faci possible la visió completa de l'activitat.

4. El tutor/a ha d'enviar per correu electrònic la fitxa juntament amb l'activitat al coordinador/a territorial que correspongui. **NO S'HA D'ENVIAR CAP MATERIAL FÍSIC NI CD.**

5. El termini per lliurar aquesta activitat és el 29 de febrer. Els tutors i auxiliars provinents de la Universitat de Calgari l'han de lliurar abans del 31 de març.

En el bloc dels auxiliars de conversa hi ha exemples de les activitats i fitxes de cursos anteriors de primària (<http://blocs.xtec.cat/auxiliarsdeconversa/banc-de-recursos/>) i de secundària (<http://blocs.xtec.cat/auxiliarsdeconversa/b2/>).

✓ Orientacions per a l'elaboració d'una activitat amb l'auxiliar de conversa:

A.- PLANIFICACIÓ

- Qui i com s'ha escollit l'activitat?
- S'ha preparat amb temps suficient?
- Han treballat el tutor/a i l'auxiliar de forma conjunta ?
- Es fa necessària la col·laboració en l'activitat de l'auxiliar?
- Quin ha estat el paper de l'auxiliar durant l'activitat?
- Repercuteix positivament en l'entorn escolar? Comunitat educativa?
- Es pot transferir a altres centres?
- És una activitat innovadora?
- Genera o incorpora algun canvi (noves habilitats, procediment de treball...)?
- Calen recursos de suport (llibres, vídeos, multimèdia...)?

B.- METODOLOGIA

- L'activitat està basada en la interacció oral / AICLE / aspectes culturals?
- Integra les cinc destreses bàsiques del Marc Europeu Comú de Referència? (comprensió oral/escrita, expressió oral/escrita, diàleg o interacció)
- Té en compte les necessitats dels alumnes?
- Es desenvolupa en un temps raonable?
- Genera un estímul per a una posterior interacció oral?
- Hi ha un producte final que es pugui mostrar? (ppt...)
- Afavoreix el treball cooperatiu?
- Afavoreix el desenvolupament cognitiu?
- Permet millorar el vocabulari i altres aspectes lingüístics i gramaticals?

C.- ADQUISICIÓ DE COMPETÈNCIES

- Intervenien altres competències bàsiques a més de la lingüística?
- Ofereix possibilitats per al treball interdisciplinari?
- Promou l'autonomia de l'alumnat?
- Incrementa la competència de l'alumne en la transferència de la informació?
- Incorpora activitats comunicatives amb plataformes digitals d'enregistrament?

D.- AVALUACIÓ

- Es alumnes han gaudit amb l'activitat?
- Ha estat una activitat motivadora?
- Ha incrementat el seu vocabulari?
- Ha incrementat l'ús de la llengua?
- Hi ha hagut temps perquè l'alumnat, el professorat i l'auxiliar reflexionin sobre el desenvolupament i els resultats de l'activitat?
- S'han pogut avaluar els seus aspectes positius i els de millora?