

IES MESTRES I BUSQUETS.



NORMES PER A LA PRESENTACIÓ DE TREBALLS.

NORMES PER A LA PRESENTACIÓ DE TREBALLS

I. ASPECTES EXTERNS: Normes de presentació.

✍ Els treballs s'han de presentar a la **data prevista**. No seran admesos els treballs fora de termini, excepte per motius justificats.

✍ S'ha de tenir especial cura de l'**ortografia** i l' **expressió**.

✍ Es tindran en compte les següents normes de presentació:

1. Paper: Fulls blancs sense pauta DIN A-4.

2. Escriptura:

- Imprès, a doble espai, lletra Times New Roman tamany 12 o Arial tamany 10(excepte títols).
- Pàgines numerades, en la part inferior dreta de la pàgina.
- Claredat i pulcritud en la presentació. Són inadmissibles les retxes i l'abús de "típlex".
- Sempre que el treball consti de més de una pàgina, anirà grapat o enquadernat; preferentment en una carpeta de plàstic.

3. Marges aproximats:

Superior: 4 cm.

Inferior: 2 cm.

Esquerre: 3 cm.

Dret: 2 cm.

4. Organització del treball:

➤ **Portada:**

- Títol del treball.
- Nom de la matèria i del professor/a.
- Dades de l' alumne/a: Nom i cognoms, curs i grup.
- Data de lliurament.

➤ **Índex:**

- En el primer full.
- Títol dels capítols i número de la pàgina on comença el capítol.

➤ **Cos del treball:**

- Desenvolupament del tema dividit en apartats ben assenyalats.
- Normalment, els treballs porten introducció i conclusió.

➤ **Bibliografia i altres recursos consultats:**

- Ordenats alfabèticament pel cognoms dels autors.

➤ **Contraportada:** Un full en blanc.

5. Notes a peu de pàgina i cites:

- Moltes vegades hauràs de fer aclariments. La millor manera és fer-ho en notes a peu de pàgina: escriu el número corresponent a la nota (1), (2), etc. al costat de les paraules que vols explicar o aclarir, en superíndex. Traça una línia de separació en la part inferior del full (tenint en compte els marges). Escriu tot el que vulguis després del número de la nota.¹ També pots posar totes les notes al final del treball en un mateix full.

- Si treballes amb ordinador: “Ver – Notas al pie”, i es fa automàticament.

- Si en un treball has de citar les paraules d'un autor, deixa una línia en blanc, escriu-les entre cometes i amb més marges que la resta de l'escrit, i amb lletra cursiva i més petita. Una vegada feta la cita, es tanquen les cometes i es posa una nota a peu de pàgina, indicant l'autor, títol de l'obra (subratllat si escrius a màquina o en cursiva si ho fas en ordinador), i la pàgina d'on has copiat la cita.

➤ Exemple de cita:

“Escribir significa mucho más que conocer el abecedario, saber “juntar letras” o firmar el documento de identidad. Quiere decir ser capaz de expresar información de forma coherente y correcta para que la entiendan otras personas.”²

➤ Si dues cites correlatives pertanyen al mateix llibre, darrera el número basta d'escriure *ibídem* o *ibíd.* (en el mateix lloc) i la pàgina (si varia):

Exemple: *Ibíd.*, pàg. 20.

➤ Si la cita pertany a un llibre ja mencionat abans, es posa darrera el nom *op. cit.* u *ob. cit.*

Exemple: Jean Cohen, *op. cit.*, pàg.50.

6. Mapes, esquemes, il·lustracions, fotografies...

Es poden utilitzar sempre que sigui necessari, però s'ha d'indicar d'on han estat copiades a peu de pàgina o d'il·lustració.

7. Notacions matemàtiques.

Las expressions matemàtiques (equacions, assignacions, relacions...) s'indiquen fora del paràgraf encara que a continuació s'escrigui en minúscula.

Han de portar una sagnia a la dreta i és aconsellable deixar un espai interlineal (com passa amb les cites).

➤ Exemple:

➤ Pel mètode de Gauss ens queda compatible i determinat i la seva única solució és la trivial.

$$\left. \begin{array}{l} \lambda + \mu + \delta = 0 \\ \lambda \quad + \delta = 0 \\ 2\lambda \quad + \delta = 0 \end{array} \right\} \Rightarrow \left. \begin{array}{l} \lambda + \mu + \delta = 0 \\ \lambda \quad + \delta = 0 \\ \lambda \quad = 0 \end{array} \right\} \Rightarrow \left. \begin{array}{l} \lambda = 0 \\ \mu = 0 \\ \delta = 0 \end{array} \right\} \quad (1)$$

➤ per tant, els vectors són linealment independents i rang {v1,v2,v3} =3.

¹Aquest es un exemple de nota a peu de pàgina.

²CASSANY, Daniel: *La cocina de la escritura*. Anagrama. Barcelona, 1995.

8. Bibliografia i altres recursos:

Relació d'obres i altres fonts consultades. Sempre s'ha de presentar amb un ordre lògic, que pot ser cronològic, ordre d'importància en la consulta personal, etc., encara que la forma més comuna és fer-ho seguint un **ordre alfabètic** del primer cognom de l'autor.

Algunes consideracions: S'han de seguir unes normes convencionals:

- Com fer les citacions bibliogràfiques

El Servei de Biblioteca i Documentació us proposa les següents pautes per a realitzar les vostres citacions bibliogràfiques:

- ❑ **Llibres**
COGNOM/S, Inicial/s (data). Títol: subtítol. Número d'edició. Lloc: Editorial. (Col·lecció: número). ISBN.

Exemples:

TIPLER, P.A. (1999). *Physics for scientists and engineers*. 4th ed. New York: W.H. Freeman and Company. ISBN 1-57259-673-2

- ❑ BOLD, H.C.; ALEXOPOULOS, T.D.; DELEVORYAS, T. (1988). *Morfología de las plantas y los hongos*. Barcelona: Omega. ISBN 84-282-0754-2

Part d' un llibre

COGNOM/S, Inicial/s (data). "Títol de la part". A: Dades bibliogràfiques de l'obra completa. Pàg. inici de la part - pàg. final de la part. ISBN.

Si l'autor de la part és el mateix que el de l'obra completa o l'obra completa no té autor, no cal repetir l'autor a les "dades bibliogràfiques de l'obra completa".

Exemple:

TAYLOR, P. (1998). "A formal front garden for a country house". A: *Making gardens: essential guide to planning and planting*. Portland, Oregon: Timber Press. p. 24-27. ISBN 0-88192-420-2

- ❑ **Articles de revista**
COGNOM/S, Inicial/s (data). "Títol article". Títol revista, vol., núm.: pàg. inicial-pàg. final.

Exemple:

COLOMB, B.; KINIRY, J.R.; DEBAEKE, P. (2000). "Effect of soil phosphorus on leaf development and senescence dynamics of field-grown maize". *Agronomy Journal*, vol. 92, núm. 3 : p. 428-435.

- ❑ **Audiovisuals:** El model que s'utilitza és el mateix que el dels llibres, però indicant a continuació del títol, entre claudàtors, el tipus de suport.

COGNOM/S, Inicial/s (data). Títol [suport]: subtítol. >Número d'edició. Lloc: Editorial. Detalls materials. (Col·lecció: número). ISBN.

És molt recomanable citar al final el que s'anomena detalls materials (VHS, PAL en el cas del vídeo, per exemple).

Exemple:

Introducció a l'estudi de teixits animals [enregistrament vídeo]. (1993). Barcelona : Universitat de Barcelona. Institut de Ciències de l'educació. VHS.

❑ **CD-ROM, DVD, disquets**

RESPONSABLE PRINCIPAL ([data](#)). [Títol](#) [[suport](#)]: *subtítol*. Responsable(s) secundari(s). [Edició o versió](#). [Lloc](#): [Editorial](#). Detalls materials. Notes. Números d'identificació.

Exemple:

Digital soil map of the world and derived soil properties [cd-rom]. (1995). Roma: FAO. Acompanyat per 1 fullet.

❑ **Web**

RESPONSABLE PRINCIPAL ([data d'actualització](#)). [Títol](#) [en línia]: *subtítol*. Responsable(s) secundari(s). [Edició o versió](#). [Lloc](#): [Editorial](#). [Consultat: [data](#)]. Detalls materials. Notes. Nota de disponibilitat i accés. Números d'identificació.

Exemple:

UNIVERSITAT DE LLEIDA. SERVEI DE BIBLIOTECA I DOCUMENTACIÓ (2001, 3 d'abril). *Servei de Biblioteca i Documentació* [en línia]. [Lleida: Servei de Biblioteca i Documentació de la Universitat]. [Consultat: 9 d'abril 2001]. Disponible a Internet: <http://www2.bib.udl.es>

II. CONTINGUT: Algunes orientacions pràctiques per a l'elaboració de treballs monogràfics

És necessari:

1. Assessorar-se amb el professor per escollir el tema i buscar-ne la bibliografia i recursos.
2. Fixar bé els objectius i el mètode de treball. Elabora un primer ESQUEMA que probablement hauràs d'anar modificant.
3. Recopilació, selecció i ordenació del material recopilat (Fitxes, esquemes, esborranys...) És un treball PREVI a la redacció.
4. El treball ha de tenir:
 1. Una INTRODUCCIÓ, on es fa un plantejament del treball, els objectius que es volen aconseguir i la tesi que es vol demostrar.
 2. COS DEL TREBALL, dividit en parts o capítols on s'exposen totes les idees i raonaments fetes a partir de la bibliografia consultada, altres fonts i, sobretot, de la reflexió personal.
5. CONCLUSIÓ, en què es resumeixen les idees finals.
6. Redactar correctament (ortografia, lèxic adequat, sintaxi...)
7. Referències bibliogràfiques i cites.
8. Realitzar l'índex.