



Generalitat de Catalunya
Departament d'Ensenyament

Formació inicial per a nous Coordinadors/es TAC

Índex (TIC)

- **Aplicacions**

- Manteniment/suport
- Planificador

- **Servei de suport**

- Sau
- GEPSE / Planificador
- ST / SC

- **Suport/Informació/Formació**

- ST
- XTEC.
- Cursos telemàtics.
- PFZ : Seminaris

- **Programari**

- **Models d'aula.**

- **Seguretat i Manteniment.**



Índex (TAC)

- Resum de l'articulat (LEC) en referència a les TAC
- Funcions del coordinador TAC
- Funcions de la comissió TAC del centre
- Pla TAC
- Formació i assessorament TAC





Generalitat de Catalunya
Departament d'Ensenyament

Aplicacions

Aplicacions

- GEPSE :

- <http://www.xtec.cat/gepse>
- Cal tenir permisos.
- Assignació permisos : Director/a del centre.
- aplicació d'Internet que facilita la gestió dels equipaments TIC del centre:
 - [Dotacions](#), [inventaris](#) i [avaries](#).
- Tasques :
 - mantenir el inventari del centre.
 - Alta nou equipament i avisos avaries.

Aplicacions

- Planificador :
 - http://aplitic.xtec.cat/pls/e13_insitu/insitu.inici
 - Cal tenir permisos.
 - Assignació permisos : Director/a del centre.
 - L'aplicació permet gestionar les visites planificades del centre educatiu.
 - Opcions :
 - Visites programades :
 - consulta la previsió de visites
 - relació de tasques portades a terme

Aplicacions

- Planificador :
 - Opcions :
 - comunicar a l'Empresa amb un missatge al Tauler d'anuncis.
- Tasques que el tècnic pot realitzar durant la visita als centres :
 - Revisió dels elements de connectivitat
 - Revisió dels protocols de realització de còpies de seguretat.
 - Revisió dels protocols de seguretat lògica.
- Un cop realitzades les visites, cal confirmar la realització efectiva



Generalitat de Catalunya
Departament d'Ensenyament

Servei de suport

Servei de suport

- Servei d'Atenció Unificat del Departament d'Educació (SAU):
 - suport tècnic, en relació a la gestió i manteniment dels serveis i equipaments TIC. [cas que no funcioni GEPSE]
- Tipus de manteniment :
 - Preventiu : servei de proximitat -in-situ.
 - Manteniment : avaries.
 - Correctiu : solució avaries NO remot.

Servei de suport

- Objectiu Preventiu :
 - Ajudar i assessorar a la coordinació TIC.
 - Revisar i adequar les infraestructures.
 - Seguiment des del Planificador :
 - Calendari amb les dates de visita del tècnic.
 - Visites programades : data i hores de permanència.
 - Tauler d'anuncis : comunicació empresa i/o ST.

Servei de suport

Àrea TIC del Departament d'Educació
Suport TIC Presencial a centres i serveis educatius - Curs 2009-2010

3 **3**

4 Menú

Tauler d'anuncis
No hi ha cap anunci.

Imprimir

1 Quadre resum

2 Visites programades

Visites programades

Visites programades

Març 2010							Abril 2010							Maig 2010						
Dl	Dm	Dc	Dj	Dv	De	Dg	Dl	Dm	Dc	Dj	Dv	De	Dg	Dl	Dm	Dc	Dj	Dv	De	Dg
1	2	3	4	5	6	7				1	2	3	4						1	2
8	9	10	11	12	13	14	5	6	7	8	9	10	11	3	4	5	6	7	8	9
15	16	17	18	19	20	21	12	13	14	15	16	17	18	10	11	12	13	14	15	16
22	23	24	25	26	27	28	19	20	21	22	23	24	25	17	18	19	20	21	22	23
29	30	31					26	27	28	29	30			24	25	26	27	28	29	30
														31						

Servei de suport

- Amb el botó Menú s'obre un desplegable:
 - Menú | Suport | ... es poden veure les visites pendents i resoltes.
 - Una vegada feta la visita pel tècnic s'ha de validar l'actuació a través del Menú | Pendents de validació.
 - Menú | Actuacions (visites) hi han els tipus d'actuació que pot fer el tècnic en el servei preventiu.
 - Menú | Dades del centre o servei hi ha les dades referides al centre i als tècnics assignats a la zona.

Servei de suport

080000000 - INS Montegat - Joanel·la de Montegat

1

Telèfon:
Domicili: av. Mare de Déu de Montserrat, s/n

Suport: Argecón, Manel

Data: DJ. 30-09-2010 Franja: 1 Inici: 09:00 Final: 11:30

Validar

☐

Tasques realitzades:

N	Tasca / actuació	Elements	Minuts
1	Instal·lació de programari Windows Instal·lació del programari sol·licitat per el coordinador al aula d'informàtica, es torna a congelar els equips, pr ok.	16	125
2	Recollida de dades del responsable del centre / servei (15 a 30 m) Reunio formativa amb el coordinador per tal de prioritzar les tasques formatives.	1	15
3	(Comentari) Espai de temps reservat a omplir el planificador.	1	10

Durada (minuts): Vieta: 150 Tasques: 150



GEPSE: Gestió de l'inventari (altes, baixes, avaries, seguiment)

- Criteris de manteniment.
- Avaries :
 - menú Inventari.
 - localitzar l'equip avariats.
 - comprovar si està en Garantia o Manteniment. Si està Sense Manteniment o en Garantia Centre no pots fer l'avís d'avaría.
 - Enviar avís avaría
 - menú Avaries | Avaries obertes, per veure les enviades.



GEPSE: Gestió de l'inventari (altes, baixes, avaries, seguiment)

Num	Tipus d'equip	Model	Manteniment	D.Final
Tot	Ordinador	Tots	Tots	Tots
3	Ordinador - Multimedia	HEWLETT PACKARD - Compaq dc7600 CMT	Manteniment	
1	Ordinador - Multimedia	HEWLETT PACKARD - Compaq dc7600 CMT	Manteniment	
8	Ordinador - Multimedia	HEWLETT PACKARD - Compaq dc7600 CMT	Manteniment	
4	Ordinador - Multimedia	HEWLETT PACKARD - Compaq dc7600 CMT	Manteniment	
1	dP Ordinador - Multimedia	HEWLETT PACKARD - pavilion 7850	Sense Manteniment	
1	dP Ordinador - Multimedia	HEWLETT PACKARD - Pavilion	Sense Manteniment	
12	Ordinador - Multimedia	IBM S.A. - PC 300	Sense Manteniment	
3	Ordinador - Multimedia	INVESTRÓNICA S.A. - Inves Sierra MT 600	Manteniment	

HEWLETT PACKARD -
Compaq dc7600 CMT

Descripció de l'equip
Modificació / Incidències
Avis d'avaria

GEPSE: Gestió de l'inventari (altes, baixes, avaries, seguiment)

GEPSE Dotacions Inventari Avaries Ajuda Gestor de recursos Usuari: codi

Avis d'Avaries

INS Montegat - 08000000

Ordinador - Multimèdia HEWLETT PACKARD - Compaq dc7600 CMT
Equip: Equip_2

Horari de la persona de contacte del centre: Coordinador d'informàtica, els matins de 8 a 14 h, i de 15 a 17h tots els dies

Describeu els símptomes de l'avaría, doneu el màxim de detalls possibles, per tal de poder agilitzar la resolució de la incidència

- No arranca, sembla un problema de disc dur.

Cancel·la Enviar avis d'avaría



GEPSE: Gestió de l'inventari (altes, baixes, avaries, seguiment)

- Alta d'Equips :
 - Des de Inventari | Alta d'Equips.
 - S'obre un formulari.
 - A partir de la data d'entrada oficial a l'inventari l'equip tindrà Garantia de Centre, garantia fabricant, en acabar aquest període passarà a Manteniment.
 - Finalment Inventari | Tancar inventari Dotació Pròpia.



GEPSE: Gestió de l'inventari (altes, baixes, avaries, seguiment)

- Baixa d'Equips :
 - Motius : Material obsolet, furt o robatori.
 - Des del menú Modificació | Incidències.
 - Cal indicar el motiu de la baixa.





Generalitat de Catalunya
Departament d'Ensenyament

Suport/Informació/Formació

Suport, Informació i Formació

- Webs de suport :
 - [Fòrum Xtec](#).
 - [Atenció](#) a l'usuari.
 - Suport [Tècnic](#).
 - [Linkat](#).
 - [Materials](#) Jornades Tècniques.
- Eines i aplicacions :
 - [Eines i aplicacions](#).
- [Google_apps](#)
 - Cloud computing.



Suport, Informació i Formació

- Formació :
 - Formació Professorat.
 - Cursos Telemàtics :
 - CTTC - Formació per a les persones coordinadores TIC/TAC de centre
 - PFZ : seminaris TAC.





Generalitat de Catalunya
Departament d'Ensenyament

Programari

Programari

- Dotacions :
 - S.O : Linkat, Windows o arrencada dual.
 - Programari :
 - Educatiu.
 - Programari Lliure : O_Office, Firefox, etc.
 - Programari Privatiu : Microsoft_Office.
 - Antivirus : Panda.
 - Deep Freeze Enterprise [Gestor de recursos].
- Fractalia : Gestió remota.
- Llicències.



Generalitat de Catalunya
Departament d'Ensenyament

Models aula

Models Aula

- Arquitectures :
 - Red.es : pilotatge.
 - Heura : tots els centres públics.
 - Cablatge estructurat.
 - Wi-fi.
 - Documents al GEPSE.
 - [Educat_1x1](#) : només centres SEC
 - PDI's + projector.
 - Wi-fi.
 - adls/FO



Models Aula

- Proxy/Firewall
 - Netbook alumne.
 - Continguts digitals.
 - Plataformes e-learning : moodle.
- Educat 2.0 :
- Primària : netbook centre.
 - Secundària : noves modalitats.



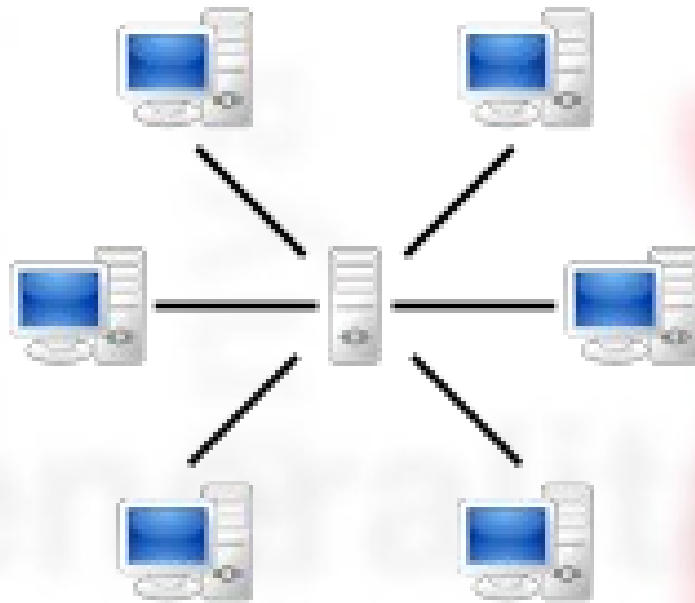
Models Aula

- Tipologies :
 - Argo.
 - Xarxa i comunicacions.
 - Heura.
 - Educat.

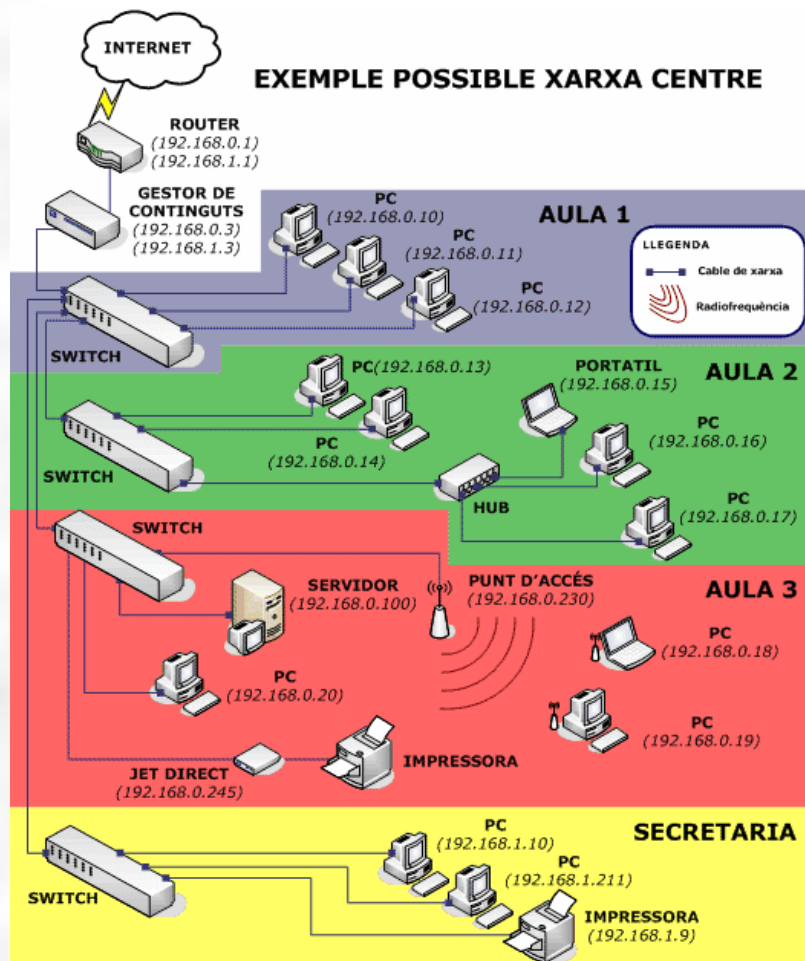


Models Aula

- Argo :
 - Server.
 - Ordinadors.
 - Switch.
 - Impressora.



Models Aula



- Model
- Xarxa i comunicacions :
- Servidors.
- Ordinadors/Portàtils.
- Switch.
- Impressores.
- Recursos xarxa.

Models Aula

— Heura:

- Wifi
- Cablatge estructurat.
- Electrificació.
- Connectivitat a tots els espais.
- Projecte al GEPSE.



Models Aula

- **Educat :**
 - Objectiu : 1r..4t ESO.
 - Wifi.
 - Millora connectivitat : adsl o FO.
 - Integració amb xarxa centre.





Generalitat de Catalunya
Departament d'Ensenyament

Seguretat i Manteniment

Seguretat i Manteniment

- Còpies de seguretat :
 - [Windows](#).
 - [Linkat](#).
- Seguretat i manteniment :
 - [Windows](#).
 - [Linkat](#).



Jornada informativa per a nous coordinadors

LA LEC i les TAC



Jornada informativa per a nous coordinadors

LEC

Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació.

La Llei pretén que la pràctica educativa respongui millor a la diversitat dels alumnes catalans, de manera que la institució escolar de Catalunya pugui adoptar en tot moment mesures concretes per satisfer les situacions que presenta una societat complexa i canviant com la del segle XXI.

La Llei d'educació proposa un conjunt normatiu coherent, complet i amb visió de futur, que:

- Potencia la innovació pedagògica sistemàtica i estructurada.
- El reconeixement de les bones pràctiques educatives.
- La formació del professorat.
- Les infraestructures digitals del centre i
- La previsió de centres de referència pedagògica



Jornada informativa per a nous coordinadors

LEC

Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació.

RESUM DE L'ARTICULAT REFERIT A LES TAC

TÍTOL V

Ordenació dels ensenyaments

Capítol I

Disposicions de caràcter general Currículum

Article 52

Capacitar els alumnes per a l'anàlisi crítica dels mitjans de comunicació i de l'ús de les noves tecnologies.



Jornada informativa per a nous coordinadors

LEC

Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació.

RESUM DE L'ARTICULAT REFERIT A LES TAC

TÍTOL V

Capítol I I

Ensenyaments de règim general.

Article 57

Educació bàsica.

Els currículums s'han d'orientar a l'adquisició de les competències bàsiques, que han de contribuir al desenvolupament personal dels alumnes i a la pràctica de la ciutadania activa, i han d'incorporar de manera generalitzada les (TIC) tecnologies de la informació i la comunicació en els processos d'aprenentatge.



Jornada informativa per a nous coordinadors

LEC

Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació.

RESUM DE L'ARTICULAT REFERIT A LES TAC

TÍTOL V

Capítol I I

Ensenyaments de règim general.

Article 58

Educació primària: Els alumnes han d'adquirir i desenvolupar les competències necessàries per a l'ús de les noves tecnologies i de la comunicació audiovisual.

Article 59

Educació secundària obligatòria: Desenvolupar en el nivell adequat les habilitats i competències necessàries per a l'ús de les noves tecnologies i de la comunicació audiovisual



Jornada informativa per a nous coordinadors

LEC

Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació.

RESUM DE L'ARTICULAT REFERIT A LES TAC

TÍTOL V

Capítol I I

Ensenyaments de règim general.

Article 61

Batxillerat: Els alumnes han d'afavorir el desenvolupament de la competència comunicativa, l'adquisició d'habilitats per a l'autoaprenentatge necessàries i per l'ús de mètodes de recerca i amb relació a l'ús de les (TIC) tecnologies de la informació i la comunicació, a més de l'adquisició de les competències pròpies i específiques de la modalitat.



Jornada informativa per a nous coordinadors

LEC

Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació.

RESUM DE L'ARTICULAT REFERIT A LES TAC

TÍTOL VIII

Del professorat i altres professionals dels centres

Capítol II

Formació del professorat.

Article 109

Formació inicial

La formació inicial del professorat ha de comprendre la capacitació adequada i el domini de les (TIC) tecnologies de la informació i la comunicació.



Jornada informativa per a nous coordinadors

FUNCIONS DEL COORDINADOR TAC

Instruccions de curs 2011/2012



Jornada informativa per a nous coordinadors

- Impulsar l'ús didàctic de les TIC en el currículum escolar i assessorar el professorat per a la seva implantació, així com orientar-lo sobre la formació en TAC, d'acord amb l'assessorament dels serveis educatius de la zona.
- Proposar a l'equip directiu els criteris per a la utilització i l'optimització dels recursos TIC del centre.
- Vetllar pel manteniment de les instal·lacions i els equipaments informàtics i telemàtics del centre, en coordinació amb el servei de manteniment preventiu i d'assistència tècnica.
- Assessorar l'equip directiu, el professorat i el personal d'administració i serveis del centre en l'ús de les aplicacions de gestió acadèmica i economico-administrativa del Departament d'Educació.

Jornada informativa per a nous coordinadors

Competències TAC professorat

- Desenvolupar activitats d'ensenyament / aprenentatge que integrin les TIC.
- Adquirir esperit crític per seleccionar els usos i aplicacions educatives de les TIC més apropiades.
- Ser capaç de treballar les dimensions de la competència digital en diferents contextos.
- Identificar les pròpies necessitats formatives, les actituds i el nivell personal d'integració TIC.

Jornada informativa per a nous coordinadors

FUNCIONS DE LA COMISSIÓ TAC DEL CENTRE



Jornada informativa per a nous coordinadors

- Estarà formada per un membre de l'equip directiu, el coordinador/a TIC del centre i els coordinadors o professorat dels diferents cicles.
- Assessorarà l'equip directiu, el claustre i la comunitat educativa.
- Coordinarà la integració de les TAC en les programacions del professorat i en l'avaluació de l'alumnat, i promourà l'ús de les TAC en la pràctica educativa a l'aula.
- Vetllarà per l'optimització de l'ús dels recursos TAC del centre.
- Animarà a usar les TIC entre la comunitat educativa i les difondrà.
- Potenciarà el programari lliure entre la comunitat educativa.
- Vetllarà pel manteniment de la pàgina web del centre, tan a nivell de continguts com de material digitals que s'hi publiquin.

Jornada informativa per a nous coordinadors

PLA TAC DEL CENTRE



Jornada informativa per a nous coordinadors

FILOSOFIA DEL PLA

La integració plena de les tecnologies en un centre educatiu es pot enfocar com un procés d'innovació i gestió del canvi que afecta, d'una banda, tots els seus integrants i, de l'altra, aspectes de funcionament: pedagògic, formatiu, organitzatiu i tecnològic. Per facilitar que aquest procés es desenvolupi de manera harmònica, és necessària una planificació a curt i a més llarg termini.

El Pla TACS de centre és un instrument per formalitzar la governança de la tecnologia en el marc de l'autonomia de centre i del projecte educatiu.

Jornada informativa per a nous coordinadors

CARACTERÍSTIQUES GENERALS

- El coordinador TAC dinamitza la comissió.

Es defineixen les prioritats per a la dotació dels recursos tecnològics.

- Es vetlla pel compliment de la normativa en els usos de la tecnologia, especialment en allò que s'estableix a la **Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre**, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD) i a la **Llei de propietat intel·lectual** (LPI).
- S'estableix la presència del centre a Internet (portal del centre, plataforma virtual).

Jornada informativa per a nous coordinadors

CARACTERÍSTIQUES GENERALS

- S'assignen responsabilitats compartides en la gestió de la tecnologia en el centre.
- Es concreten les necessitats d'assessorament i formació.
- Es planifiquen el desplegament i la inserció de les TIC en els àmbits educatius, administratius i comunicatius.
- Es fa el seguiment i l'avaluació dels usos curriculars de les TAC.
- Totes aquelles funcions que vulgui realitzar: crear activitats, fer formació interna al claustre, etc

Jornada informativa per a nous coordinadors

FORMACIÓ i ASSESSORAMENT TAC



Jornada informativa per a nous coordinadors

DES D'ON PUC REBRE LA FORMACIÓ?

- Serveis centrals.
- Secció de serveis educatius i formació permanent.
 - * Bloc: <http://stmvosseifp.wordpress.com/>
 - * Moodle: <http://agora.xtec.cat/tic-mvo/moodle/>
- CRP dels serveis educatius de zona.

Jornada informativa per a nous coordinadors

DES D'ON PUC REBRE L'ASSESSORAMENT?

- Hi ha 7 Serveis Educatius:

Vallès Oriental I - Granollers	Maresme I - Mataró
Vallès Oriental II - Montmeló	Maresme II - Pineda de Mar
Vallès Oriental III – Sant Celoni	Maresme III - Alella
Vallès Oriental IV – Bigues i Riells	

Assessorament des de la secció de serveis educatius i formació permanent.

Jornada informativa per a nous coordinadors

SERVEI DE SUPORT

- ST :
 - Gestor TIC : Manel Soengas msoengas@xtec.cat
 - Assessor TAC : Xavier Majà fmaja@xtec.cat