

Ortografía y Norma

La importancia de la coma

Es muy importante que cuando escribas coloques correctamente las comas, pues un signo de puntuación mal situado puede cambiar el significado de lo que quieres comunicar. Fíjate en el cambio de sentido de estas oraciones:

No quiero ser famoso.

No, quiero ser famoso.

Es imprescindible escribir comas cuando se introduce cualquier tipo de **comentario**, **explicación** o **precisión** en el texto:

Los precios del cine, según he oído, van a subir este año.

Lo que va entre comas es una aclaración al texto. Podríamos suprimirla y el sentido de la frase no variaría (*Los precios del cine van a subir este año*).

Observa el siguiente ejemplo:

Los alumnos, muy estudiosos, tendrán una recompensa.

Todos los alumnos son muy estudiosos. Si no colocásemos las comas, esta frase significaría que sólo tendrán recompensa los alumnos muy estudiosos, y que puede haber otros que no estudien (*Todos los alumnos muy estudiosos tendrán una recompensa*).

En este ejemplo ocurre algo parecido:

Mis abuelos, de Badajoz, vendrán a verme esta semana.

Todos mis abuelos son de Badajoz. Sin comas significaría que sólo vendrán a verme los de esa ciudad, no los de otros lugares.

La coma en enumeraciones.

Se utiliza coma para separar palabras de una enumeración dentro de un mismo enunciado.

a) Cuando la enumeración es completa, el último elemento va introducido por una conjunción (y, e, o, u, ni), delante de la cual no debe escribirse coma. Ejemplo: *es una chica aplicada, formal, estudiosa y con buen expediente.*

b) Si la enumeración es incompleta y se escogen algunos elementos representativos, no se escribe conjunción alguna ante el último término, sino coma. La enumeración puede cerrarse con etcétera, con puntos suspensivos o, en usos expresivos, simplemente con punto. Ejemplos: *estamos amueblando la casa y hemos comprado el sofá, las lámparas, las cortinas...* // *Acudió toda la familia: abuelos, padres, hijos, etc.* // *Todo en el valle transmite paz: los pájaros, el clima, el silencio.*

EJERCICIO 1: ESCRIBE COMA

1. Pagó el balón la camiseta el llavero y la cazadora.
2. Tengo perros canarios tortugas y gatos.
3. Hoy hace un día gris lluvioso frío y desapacible.
4. Acudió toda la directiva: presidente secretario tesorero vocales...
5. No sé si iremos el martes el miércoles el jueves o el viernes.
6. ¿Quieres té café chocolate o manzanilla?
7. No le gustan las manzanas las peras las naranjas ni los plátanos.
8. Acudió toda la familia: abuelos primos hermanos etc.
9. En la pescadería había bacalao boquerones pijotas y mero.
10. Bien mal o regular.

La coma para marcar los incisos

Las palabras o frases que se usan como incisos, interrumpiendo una oración, ya sea para aclarar o ampliar lo dicho, se escriben entre comas. Ejemplo: *cuando llego Marta, la sobrina de Paco, todo se aclaró.*

EJERCICIO 2: USO DE LA COMA (II)

- 1.La policía según informaron los testigos llegó tarde.
- 2.La casa que está al borde del lago es muy umbría.
- 3.Juan el entrenador hizo unas declaraciones explosivas.
- 4.Las chicas que son muy estudiosas aprobaron sin dificultad.
- 5.El piloto mareado no pudo dominar el avión.
- 6.Luego Manuel Enrique mi hijo me dijo que me ayudaría.
- 7.Ella es entre mis amigas la más apreciada.
- 8.Manuel el mayor de mis hermanos trabaja en una auditoría.
- 9.Juan Ramón Jiménez el andaluz universal nos dejó una gran obra literaria.