



PLA D'ACOLLIDA



ÍNDEX:

1.- Introducció.

2.- Objectius.

3.- Actuacions.

3.1. Establiment d'un responsable d'acollida.

3.2. Matriculació de l'alumne/a i acollida.

3.3. Escolarització de l'alumne/a.

4.- Seguiment de la temporització del pla d'acollida.

5.- Avaluació.

1.- INTRODUCCIÓ.

L'elaboració d'aquest pla sorgeix a partir de la necessitat de donar resposta, des dels nostres Centres, a una realitat que s'ha anat fent palesa d'uns anys ençà: l'acollida a les nostres aules d'alumnat nouvingut.

En aquest document acordarem, a nivell de Claustre, quines seran les pautes a seguir per tal de facilitar l'atenció dels i les alumnes d'incorporació tardana, tant pel que fa a decisions relacionades amb la diagnosi, com les que fan referència a l'elaboració d'un pla de treball adequat a l'alumne/a i també la seva avaluació.

2.- OBJECTIUS:

- Afavorir una correcta escolarització dels/les alumnes nouvinguts/es, adreçada a assolir els objectius educatius proposats per a l'etapa.
- Facilitar la descoberta i coneixement del món cultural on s'han incorporat.
- Potenciar l'intercanvi i relació entre tots els i les alumnes, com a font d'enriquiment mutu.

3.- ACTUACIONS.

3.1. Responsable de l'acollida dels i les alumnes nouvinguts.

Serà l'interlocutor amb els programes i serveis de suport.

3.2. Procés a seguir per a la matriculació i acollida inicial de l'alumne/a:

3.2.a. Recollida de la petició d'inscripció al Centre.

Recollida de documentació de l'escolarització en el país d'origen, si és el cas.

3.2.b. Comunicació de la sol·licitud a la Inspecció d'Ensenyament.

3.2.c. Plantejament del nivell on s'ubicarà el nou alumne/a. Com a norma general, l'alumne/a s'incorporarà al curs que li pertoca per edat. Si hi ha algun dubte, el/la professional de l'EAP elaborarà un informe d'assessorament.

Presentació del tutor/a a la família i al nou alumne/a.

3.2.d. Visita al Centre.

3.2.e. Explicació del funcionament general del Centre, normes de convivència...

3.2.f. Concreció amb la família de l'alumne/a nouvingut/da d'un calendari de les actuacions a realitzar en relació amb el desenvolupament del pla d'acollida.

3.2.g. Entrevista amb els pares o tutors de l'alumne/a per tal d'obtenir informació sobre l'entorn familiar. (Full 1).

Es pot sol·licitar un servei de traducció al Programa d'Educació Compensatòria.

3.2.h. Avaluació de les circumstàncies socials, personals de l'alumne/a.
(Full 2).

3.2.i. Avaluació de les necessitats de beques i ajuts i valoració de la necessitat de dur a terme les gestions oportunes des de l'àmbit de l'assistència social.

3.2.j. Informació al mestre/a tutor/a del grup classe on s'incorpora l'alumne/a, de totes aquelles dades de què disposa el Centre en relació al nou alumne/a.

3.2.k. Informació als companys/es de classe del fet de la incorporació d'un nou company/a, i també de les característiques del seu país d'origen.

3.2.l. Mostra del Centre al nou alumne/a.

3.2.m. Presentació del nou alumne/a als companys/es.

3.3. Decisions en relació a l'escolarització de l'alumne/a:

3.3.a. Realització d'una diagnosi dels coneixements de l'alumne/a en relació als diferents àmbits d'aprenentatge. (Full 3).

3.3.b. Establiment d'una temporització per al pla d'acollida.
(Full 4).

3.3.c. Establiment d'un pla de treball per tal de facilitar la integració escolar de l'alumne/a en el present curs. (Full 5).

3.3.d. Elaboració d'una organització horària del professorat per tal d'oferir el suport adequat a les característiques de l'alumne/a.
(Full 6).

Previsió de sessions de coordinació entre el professorat que intervé.

4-. SEGUIMENT DE LA TEMPORITZACIÓ DEL PLA D'ACOLLIDA.

Al llarg del desenvolupament de la temporització del pla d'acollida, caldrà preveure l'anàlisi de la planificació elaborada, i la presa de decisions en relació a aquesta previsió, si és el cas. (Full 7).

5-. AVALUACIÓ.

4.1. Planificació d'activitats d'avaluació del procés d'integració de l'alumne/a, en relació als objectius proposats. (Full 8).

4.2. Planificació d'alguna sessió d'avaluació del propi pla d'acollida, amb la participació del professorat que intervé. (Full 9).

PLA D'ACOLLIDA

ZER L'HORTA DE LLEIDA.

CEIP:

PLA D'ACOLLIDA.

FULL 1: DADES SOBRE L'ENTORN FAMILIAR.

Nom i cognoms de l'alumne/a:

Adreça familiar:

Població:

Codi postal:

Telèfon de contacte:

Nom i cognoms del pare:

Nom i cognoms de la mare:

Nombre de germans/es:

Ordre que ocupa:

Nom dels germans/es. Edats.

Llengua de l'àmbit familiar:

Treball del pare:

Estudis del pare:

Treball de la mare:

Estudis de la mare:

Per què han triat aquest Centre?

Dades mèdiques d'interès de l'alumne/a:

Coneixen l'existència del servei d'Assistència Social?

Coneixen la possibilitat d'obtenir ajuts per a l'adquisició de llibres, o per al servei de menjador?

PLA D'ACOLLIDA

Hi ha alguna qüestió relacionada amb les conviccions personals de la família que l'escola hauria de conèixer?

Com era el sistema educatiu del seu país d'origen?

Coneixen com és el nostre sistema educatiu?

Coneixen quin és el funcionament general de les nostres escoles?

Coneixen els sistemes de participació dels pares i mares en les nostres escoles (AMPA, Consell Escolar...) ?

PLA D'ACOLLIDA

ZER L'HORTA DE LLEIDA.

CEIP:

PLA D'ACOLLIDA.

FULL 2: CIRCUMSTÀNCIES SOCIALS, PERSONALS DE L'ALUMNE/A.

Nom i cognoms de l'alumne/a:

Data de naixement:

País d'origen:

Any d'arribada al nostre país:

Any d'arribada dels pares:

Centre escolar de procedència:

Nivell de procedència:

Quina valoració fan de la seva escolarització fins al moment?

Disposen d'algun tipus d'informe?

(Cal adjuntar-lo)

En quines àrees té més dificultats?

Des de quan?

Quines àrees li resulten més fàcils?

Amb qui conviu a casa?

PLA D'ACOLLIDA

Nivell de competència oral i escrita en català i/o castellà del pare i la mare:

Nivell de competència oral i escrita en català i/o castellà de l'alumne/a:

Necessita intervenció dels serveis educatius?
De quin/s?

EAP

PEC

SEDEC

CREDA

PLA D'ACOLLIDA

ZER L'HORTA DE LLEIDA.

CEIP:

PLA D'ACOLLIDA.

FULL 3: DIAGNOSI DELS CONEIXEMENTS DE L'ALUMNE/A.

Nom de l'alumne/a:

Cicle:

Curs escolar:

Observacions en relació als coneixements de l'alumne/a en relació als diferents àmbits d'aprenentatge:

PLA D'ACOLLIDA

ZER L'HORTA DE LLEIDA.

CEIP:

PLA D'ACOLLIDA.

FULL 4: TEMPORITZACIÓ DEL PLA D'ACOLLIDA. (Activitats educatives i activitats d'integració).

Nom de l'alumne/a:

Cicle:

Curs escolar:

Fases del pla d'acollida:

PRIMER TRIMESTRE:

SEGON TRIMESTRE:

TERCER TRIMESTRE:

QUART TRIMESTRE:

CINQUÈ TRIMESTRE:

SISÈ TRIMESTRE:

PLA D'ACOLLIDA

ZER L'HORTA DE LLEIDA.

CEIP:

PLA D'ACOLLIDA.

FULL 5: PLA DE TREBALL.

Nom de l'alumne/a:

Cicle:

Curs escolar:

Tutor/a:

Professorat que ofereix suport a l'alumne/a:

Àmbit d'aprenentatge que es determina per cadascú:

Temporització i durada del pla:

Àrea o àmbit d'aprenentatge:

Continguts:

Objectius:

Activitats:

Activitats d'avaluació:

Àrea o àmbit d'aprenentatge:

Objectius:

Continguts:

Activitats d'aprenentatge:

Activitats d'avaluació:

PLA D'ACOLLIDA

ZER L'HORTA DE LLEIDA:

CEIP:

PLA D'ACOLLIDA:

FULL 6: ORGANITZACIÓ HORÀRIA DEL PROFESSORAT.

Nom de l'alumne/a:

Cicle:

Curs escolar:

Distribució setmanal:

	dilluns	dimarts	dimecres	dijous	divendres
9h – 9'45h.					
9'45 – 10'30h					
11'30h – 12'30 h.					
15'30h – 17.00h.					

Horari de coordinació del professorat que hi intervé:

ZER L'HORTA DE LLEIDA.

CEIP:

PLA D'ACOLLIDA.

FULL 7: ANÀLISI DE LA TEMPORITZACIÓ DEL PLA D'ACOLLIDA.

Nom de l'alumne/a:

Cicle:

Curs escolar:

Observacions en relació a l'anàlisi de la planificació trimestral:

Data:

Observacions i presa de decisions:

PLA D'ACOLLIDA

ZER L'HORTA DE LLEIDA.

CEIP:

PLA D'ACOLLIDA.

FULL 8: AVALUACIÓ DEL PROCÉS D'INTEGRACIÓ DE L'ALUMNE/A.

Nom de l'alumne/a:

Cicle:

Curs escolar:

Observacions, en relació a l'alumne/a, al llarg del desenvolupament del pla de treball:

Data:

Observacions i presa de decisions:

Observacions en relació a l'alumne/a, un cop acabada la durada del pla de treball:

Data:

Observacions i presa de decisions:

Observacions al voltant del procés d'integració de l'alumne/a al grup classe i al Centre:

PLA D'ACOLLIDA

ZER L'HORTA DE LLEIDA.

CEIP:

PLA D'ACOLLIDA.

FULL 9 : AVALUACIÓ DEL PLA D'ACOLLIDA:

Nom de l'alumne/a:

Cicle:

Curs escolar:

Professorat que intervé en el desenvolupament de pla:

Observacions i presa de decisions en relació a la valoració del pla d'acollida:

Data:

Observacions:

Data:

Observacions:

PLA D'ACOLLIDA

QUADRE RESUM DEL PLA D'ACOLLIDA.

Alumne/a:

Cicle:

Curs escolar:

Tutor/a:

ACTUACIONS	RESPONSABLE/ ASSISTENTS	OBJECTIU	TEMPORITZACIÓ
Recollida de la petició d'inscripció. Recollida documentació d'escolarització del país d'origen.	Director/a del Centre i família de l'alumne/a.	Conèixer i analitzar algunes dades	
Comunicació de la sol·licitud a Inspecció.	Director/a del Centre.		
Plantejament del nivell educatiu on s'ubica el nou alumne/a. Presentació del tutor/a.			
Visita al Centre.			
Explicació del funcionament del Centre i de les normes bàsiques de convivència.			
Concreció d'un calendari d'actuacions.			

PLA D'ACOLLIDA

Entrevista sobre l'entorn familiar.			
Entrevista sobre les circumstàncies socials, personals de l'alumne/a.			
Avaluació de la necessitat de beques i ajuts.			
Traspàs d'informació al tutor/a.			
Informació als companys i companyes de la incorporació d'un nou company/a, i de les característiques del seu país d'origen.			
Mostra del Centre al nou alumne/a.			
Presentació del nou alumne/a als companys/es.			
Diagnosi dels coneixements de l'alumne/a en diferents àmbits d'aprenentatge.			

PLA D'ACOLLIDA

Establiment d'una temporització del pla d'acollida.			
Establiment d'un pla de treball.			
Elaboració d'una organització horària per al professorat.			
Anàlisi de la temporització del pla. Presa de decisions, si és el cas.			
Avaluació del procés d'integració de l'alumne/a.			
Avaluació del propi pla d'acollida.			