



Generalitat de Catalunya
Departament d'Ensenyament

**Escola
Pinyana**

PLA TAC. INFORME GLOBAL



DADES DEL CENTRE I CONTEXTUALITZACIÓ

DADES DEL CENTRE

Codi:	25005119
Nom:	Pinyana
Titularitat:	Públic
Adreça:	c. de la Sisquella, 4
Telèfon:	973761467
Adreça Electrònica:	c5005119@xtec.cat

CONTEXTUALITZACIÓ

L'Escola Pinyana d'Alfarràs és un centre docent d'Educació Infantil i Primària obert a tots els nens/nenes amb edat per a rebre educació i ensenyament corresponent a aquests nivells.

L'Escola Pinyana d'Alfarràs té la consideració de dificultat especial per estar qualificada de "Centre de Màxima Complexitat" , donat que està ubicada en un entorn social i econòmic desafavorit. Per tant, forma part de la relació d'escoles i instituts amb aquesta classificació, segons la Resolució ENS/906/2014, de 23 d'abril publicada al DOGC 6613, de 30.4.2014.



1- DIAGNOSI-RESULTATS



1. Estratègia, lideratge i gestió

ACTUACIONS	Molt Fort	Fort	Feble	Molt Feble
01. El centre té definits el paper dels canals digitals i les persones responsables per comunicar-se amb la comunitat educativa.				
07. Existeix una comissió TAC de centre, amb implicació de l'equip directiu, per coordinar la integració de les TAC				
11. El centre té formalitzats els procediments per garantir l'accessibilitat del professorat als recursos i serveis digitals del centre i cercar el suport tecnològic necessary.				
4. Les famílies coneixen la normativa respecte de l'autorització de publicació d'imatges personals o continguts elaborats pels seus fills i filles als serveis digitals del centre o del núvol (aplicacions 2.0)				
01. Existeix una visió i estratègia en l'ús de les tecnologies per a la millora dels processos d'ensenyament/aprenentatge reflectida en el Projecte Educatiu de Centre				
01. S'han definit mecanismes formals per acompanyar el professorat en la implementació de les TAC a l'aula				
03. L'equip directiu és conscient de la importància de definir els objectius i els resultats acadèmics i organitzatius que es volen obtenir i acompanyar-los dels indicadors associats per a mesurar-los i vetlla per la seva concreció				
05. El centre té formalitzats els procediments per garantir l'assoliment de la competència digital de tot l'alumnat com a competència transversal, fer-ne el seguiment i avaluar-la				
06. La direcció del centre coneix els aspectes jurídics vinculats als usos ètics de les tecnologies digitals, com la privacitat i seguretat de les dades i la propietat intel·lectual				
08. La direcció del centre defineix les responsabilitats i les distribueix als nivells adients per impulsar l'ús de les TAC				
09. El centre preveu la detecció de necessitats de formació TAC i les incorpora al Pla de formació de centre				
10. El centre té definits el paper dels canals digitals i les persones responsables per gestionar la informació interna pel que fa al Pla TAC				



1.Estratègia, lideratge i gestió

ACTUACIONS	Molt Fort	Fort	Feble	Molt Feble
02. El Projecte de direcció té en compte la planificació global de les TAC al centre, el seu estat de desenvolupament i prioritats, proporcionant una visió sostenible per fases i terminis i considerant els recursos disponibles				
04. El centre té formalitzats els procediments pel que fa a la inclusió digital de tot l'alumnat i hi ajusta totes les actuacions pel que fa a garantir l'accessibilitat i el suport tecnològic necessari.				
12. El centre té formalitzats els procediments per garantir l'accessibilitat de la comunitat educativa als serveis digitals del centre.				
14. Existeix un protocol clar dirigit a tota la comunitat educativa sobre aspectes de privacitat en l'ús de telèfons mòbils.				
2. Les famílies coneixen la normativa d'ús dels telèfons mòbils al centre.				
3. Existeix un protocol clar dirigit a les famílies i personal extern al centre sobre aspectes de privacitat en l'ús de telèfons mòbils.				
13. Existeix un punt a les NOFC respecte de l'ús dels telèfons mòbils al centre: tipologia d'ús, espais permesos.				



2. Usos Curriculars

ACTUACIONS	Molt Fort	Fort	Feble	Molt Feble
06. El professorat utilitza els sistemes de projecció, ja siguin interactius (PDI) o no, a l'aula.				
07. Els sistemes de projecció, ja siguin interactius (PDI) o no, són utilitzats també per l'alumnat per a presentacions o exposicions davant el grup classe.				
01. El professorat, sota el lideratge de l'equip directiu, és proactiu en la integració de les TAC a l'aula				
01. Es realitzen projectes col.laboratius amb suport TIC amb d'altres centres del país o d'arreu.				
04. L'ús de les TAC és divers i abasta des d'aplicacions instrumentals i d'exercitació (per exemple programes d'ofimàtica o activitats tipus JClic) fins a activitats de cerca, processament i presentació de la informació (per exemple webquestes).				
05. Els usos de les TAC a l'aula inclouen projectes, activitats col.laboratives, de simulació o de producció de contingut per part de l'alumnat.				
05. La programació de totes les àrees curriculars incorpora continguts digitals per al treball per part de l'alumnat.				
06. Els usos de les TAC s'aprofiten per transformar els processos d'ensenyament/aprenentatge tot donant als alumnes un paper més actiu.				
07. En la programació didàctica de cada matèria s'utilitzen els recursos digitals específics per a aquell àmbit de coneixement.				
01. Existeix una programació seqüenciada dels usos de les TAC interrelacionada amb el desenvolupament de les diferents competències i continguts curriculars				
02. El professorat estimula l'alumnat per tal que assoleixi la competència digital				
02. La concreció i el desenvolupament de la competència digital de l'alumnat com a competència bàsica transversal són coherents i equilibrats a través dels nivells i de les àrees i matèries				
03. El professorat promou activitats apropiades pel que fa a l'ús segur d'Internet i el respecte de la propietat intel.lectual				
03. Les TAC s'utilitzen per facilitar l'aprenentatge més enllà de l'espai i l'horari de l'aula i fora de l'escola				
04. El centre utilitza el potencial de les TAC per personalitzar els aprenentatges i adaptar-los a les característiques i necessitats de cada alumne/a.				



2. Usos Curriculars				
ACTUACIONS	Molt Fort	Fort	Feble	Molt Feble
02. Les TAC (EVA del Centre, Intranet, Extranet, Web) s'utilitzen per involucrar la comunitat educativa en els processos i activitats d'aprenentatge.				
03. S'utilitzen les tecnologies en l'avaluació i el seguiment personalitzat de l'alumnat.				
08. El centre, en el cas de l'ESO i el Batxillerat, promou la possibilitat de cursar algunes matèries en la modalitat d'educació no presencial a l'Institut Obert de Catalunya.				
08. El professorat utilitza l'EVA del centre per posar a l'abast de l'alumnat materials i recursos per a l'aprenentatge.				
09. L'alumnat utilitza l'EVA del centre per fer activitats i treballar de forma col.laborativa.				
010. El professorat incorpora l'ús de dispositius mòbils per dur a terme activitats d'aprenentatge.				
011. L'alumnat utilitza dispositius mòbils per fer activitats i generar continguts.				



3.Competència digital docent i desenvolupament professional				
ACTUACIONS	Molt Fort	Fort	Feble	Molt Feble
01. El professorat és conscient de la importància d'utilitzar les TAC per a la millora dels resultats i l'èxit escolar.				
04. El professorat del centre està capacitat per utilitzar els sistemes de projecció, ja siguin interactius (PDI) o no, a l'aula.				
05. El professorat del centre usa les tecnologies habitualment en la preparació de materials de treball per a tot el seu alumnat.				
06. El professorat té els coneixements i habilitats necessaris per utilitzar els entorns digitals d'ensenyament-aprenentatge del centre amb tot el seu alumnat.				
09. El professorat coneix els aspectes legals vinculats als usos ètics de les tecnologies digitals, com la seguretat, la privacitat i la propietat intel.lectual i els té en compte en la seva pràctica diària.				
01. El professorat és competent per planificar i acompanyar l'alumnat en l'assoliment de la competència digital com a competència transversal, fer-ne el seguiment i avaluar-lo.				
02. El professorat coneix i aplica les TAC per a la millora dels resultats i l'èxit escolar.				
02. El professorat és competent per plantejar i participar en activitats col.laboratives interdisciplinars en entorns digitals.				
03. El professorat del centre és competent per seleccionar recursos digitals per a tot el seu alumnat.				
03. El professorat sap identificar les seves necessitats en relació amb les TAC i les expressa i vehicula en el Pla de formació del centre.				
04. El professorat comparteix la seva experiència formant part de la comunitat de pràctiques del centre.				
07. El professorat és competent per plantejar i participar en activitats col.laboratives en entorns digitals.				
08. El professorat disposa d'habilitats i estratègies per garantir la inclusió digital de tot l'alumnat a partir de les seves capacitats individuals pel que fa a accessibilitat i tecnologies de suport necessàries.				
01. El professorat comparteix la seva experiència formant part de la comunitat de pràctiques amb el professorat d'altres centres				
02. El professorat té la capacitat de construir una xarxa de relacions i referències per actualitzar i compartir els seus coneixements en entorns digitals				



4. Seguiment, avaluació i millora

ACTUACIONS	Molt Fort	Fort	Feble	Molt Feble
02. L'ús de les tecnologies es troba reflectit en els diversos documents de gestió del centre (a més del PEC, PCC, Pla anual, Memòria, programacions didàctiques, etc)				
04. El centre disposa de criteris clars sobre l'accessibilitat i tots els materials digitals que publica són accessibles				
05. El centre té acordats i documentats els procediments de protecció de dades i protecció de drets d'autoria, els aplica i vetlla pel seu compliment				
06. El centre té formalitzats els procediments pel que fa a la inclusió digital, hi ajusta totes les actuacions i en fa el seguiment				
07. El centre és estricte pel que fa al compliment de la normativa de llicències de programari				
09. L'alumnat s'implica en el bon ús de les infraestructures tecnològiques del centre				
01. Els criteris sobre els usos d'Internet i de les tecnologies al centre són coneguts per mares i pares i compten amb la seva implicació i, en casos necessaris, amb la seva autorització formal				
01. S'aplica i es documenta un pla d'acció que marca les línies prioritàries de millora previstes en les actualitzacions regulars del Pla TAC				
01. S'apliquen els mecanismes de seguiment del nivell d'adopció de les TAC a les aules definits pel centre				
02. La comunitat educativa pot accedir fàcilment i coneix la documentació de definició i seguiment del Pla TAC				
02. S'apliquen els mecanismes d'avaluació de la competència digital de l'alumnat com a competència bàsica transversal definits pel centre				
03. El centre disposa d'uns criteris explícits i detallats sobre usos acceptables d'Internet i de les tecnologies per part de l'alumnat i el professorat i té cura del seu compliment				
03. El centre disposa dels canals per tal que la comunitat educativa s'impliqui en la millora dels usos de les tecnologies al centre				
04. El centre ofereix informació i orientacions a les famílies sobre els usos adequats de les tecnologies digitals a la llar				
05. El centre vetlla perquè les seves bones pràctiques en TAC es difonguin a través dels canals disponibles (Seminaris TAC, XTEC i d'altres)				



4.Seguiment, avaluació i millora

08. El centre fa un seguiment dels usos d'Internet i, a partir d'aquesta informació pren decisions, per exemple aplicar les mesures de filtració de contingut pertinents.				
10. El professorat coneix la documentació de definició i seguiment del Pla TAC i pot accedir-hi fàcilment.				
11. Existeix un sistema d'identificació de bons usos de les TAC al centre que afavoreix que es puguin divulgar, compartir i estendre entre el professorat.				
12. El centre disposa de mecanismes per al seguiment i avaluació dels resultats amb l'ús de les TAC.				
13. Hi ha establerts uns mecanismes de seguiment del nivell d'adopció de les TAC a les aules.				
14. Hi ha establerts els mecanismes d'avaluació de la competència digital de l'alumnat com a competència bàsica transversal.				



5. Infraestructures i serveis digitals

ACTUACIONS	Molt Fort	Fort	Feble	Molt Feble
01. El centre vetlla perquè les instal·lacions i equipaments funcionin correctament d'acord amb els estàndards de referència				
01. Tots els espais de treball del centre, molt especialment les aules, disposen de connectivitat a la xarxa del centre i a Internet				
02. L'accés a internet té un cabal suficient per atendre les activitats educatives quotidianes que es realitzen al centre				
03. El centre disposa de web				
04. Les aules informàtiques i aules especialitzades estan operatives i en adequat estat de funcionament				
11. Existeix un inventari actualitzat de les infraestructures digitals				
19. Els entorns virtuals d'aprenentatge i la resta d'espais digitals que utilitza l'alumnat al centre són segurs pel que fa a la protecció de dades personals i política de contrasenyes				
20. Tot l'equipament està protegit contra els virus				
21. El centre coneix i utilitza adequadament les aplicacions informàtiques de gestió del Departament d'Ensenyament				
22. El centre realitza i disposa de còpia de seguretat de les dades rellevants				
23. El centre completa anualment el qüestionari que envia el Departament per a l'estadística de la Societat de la Informació en els centres educatius				
04. Els espais d'aprenentatge d'ús comú disposen de sistema de projecció interactiva				
09. El centre vetlla per disposar tots els ajuts tècnics que li calen per a l'alumnat amb discapacitat que les utilitza amb normalitat en tots els escenaris				
17. El centre ha establert un protocol per a la resolució d'incidències tècniques				
02. Les aules ordinàries disposen d'un sistema de projecció amb un ordinador connectat a Internet i, en els casos que pertorqui, un conjunt d'ordinadors disposats en un racó de l'aula				
03. Els ordinadors estan disponibles als diferents espais d'aprenentatge del centre				
03. Les aules amb un model de connectivitat 1:1 permeten connectivitat a tots els estudiants de l'aula simultàniament				

14/01/2019



5. Infraestructures i serveis digitals

05. Els recursos de programari, serveis i aplicacions digitals disponibles s'adapten a les necessitats de l'alumnat				
06. Els recursos de programari, serveis i aplicacions digitals disponibles s'adapten a les necessitats del professorat i l'activitat curricular				
08. El centre disposa i utilitza perifèrics especialitzats per al treball en àmbits curriculars diversos (exemple: microscopis, teclats musicals)				
10. El centre té un pla amb prioritats per a la renovació de l'equipament TAC.				
01. El centre té coneixement de l'equipament tecnològic de l'alumnat a la llar (connectivitat, ordinador i/o d'altres dispositius equivalents)				
02. El centre té coneixement de l'equipament tecnològic d'ús públic disponible al municipi o al barri (connectivitat, ordinador i/o d'altres dispositius equivalents en espais d'ús públic)				
04. El centre disposa d'intranet.				
07. El centre té definides les característiques tècniques i de programari de l'equipament personal de l'alumnat, en cas que l'alumnat utilitzi equipament propi, molt especialment quan el model sigui 1:1				
12. Existeix un inventari actualitzat del programari i els serveis digitals disponibles al centre (per ex. blocs, wikis, correu electrònic, etc)				
13. El centre disposa d'un assessorament intern o extern suficient a l'hora de triar infraestructures i serveis digitals				
14. El centre disposa d'un entorn virtual d'aprenentatge (EVA)				
15. El centre disposa d'un entorn virtual d'aprenentatge amb orientacions específiques per a un ús correcte per part del professorat i l'alumnat				
16. El centre disposa d'una política de filtratge de continguts				
18. Existeix un protocol de centre conegut pel professorat pel que fa a la selecció i ús de serveis digitals (blocs, correu electrònic...)				



2- OBJECTIUS



Objectiu general	Objectiu específic
010. Definir i planificar els àmbits d'actuació i les línies generals de planificació de les tecnologies en el centre	011. Revisar els documents de gestió de centre (PEC, , Programació general anual de centre, PAC) per incloure les estratègies d'ús de les tecnologies 012. Establir els criteris necessaris per tal que les tecnologies estiguin definides a la programació anual de centre 014. Establir l'àmbit d'actuació de la comissió TAC 015. Revisar la seqüenciació de la competència digital a les àrees curriculars
020. Fixar els serveis digitals del centre, promoure i facilitar la participació de la comunitat educativa en el seu ús i fer-ne el seguiment	023. Promoure l'ús de l'EVA del centre i assegurar-ne l'accessibilitat per part de tota la comunitat educativa 025. Fer pública la producció digital de la comunitat educativa: blogs, pàgines personals 028. Fer accessible la consulta del pla TAC a la comunitat educativa
030. Establir la línia temporal d'aplicació anual del pla TAC, avaluar el seu assoliment i proposar les futures línies d'actuació	031. Planificar i prioritzar les tasques a dur a terme anualment 032. Avaluar al final del curs l'assoliment de la planificació fixada
040. Definir les aplicacions metodològiques de les tecnologies en el centre, afavorir el seu ús i vetllar per la seva presència a totes les àrees curriculars	041. Afavorir el treball transversal entre les diferents àrees curriculars fent ús d'eines TAC 043. Establir pautes de seguiment de l'aplicació de les tecnologies a l'aula a les diferents àrees curriculars 044. Dissenyar i desenvolupar tasques col.laboratives fent ús d'eines TAC



060. Establir les tasques associades a l'aplicació del pla TAC i els responsables corresponents	061. Establir la dinàmica anual de funcionament de la comissió TAC del centre i marcar les actuacions prioritàries 062. Definir les tasques i responsabilitats associades a l'aplicació del pla TAC 063. Establir els responsables que duran a terme les tasques i fer-ne el seguiment 064. Valorar anualment l'aplicació del pla TAC 065. Assegurar la inclusió de tota la comunitat educativa en l'aplicació del pla TAC
080. Vetllar per un ús de les TAC de forma segura, establint les normes d'ús i seguint els protocols de drets d'autoria i llicències digitals	081. Redactar i revisar les normes d'ús dels recursos del centres i els de l'alumnat 084. Conèixer la normativa legal 086. Definir les normes d'ús d'Internet i establir mesures de filtratge de continguts
100. Aplicar les TAC per tal de dur a terme el procés de millora dels aprenentatges, adaptant-los a les característiques de les matèries i les necessitats de l'alumnat	101. Posar a l'abast del professorat recursos TAC per a la seva pràctica docent 102. Definir, adaptar i gestionar l'EVA del centre 104. Definir mecanismes per avaluar l'assoliment de la competència digital 105. Posar a l'abast de l'alumnat les eines adients per afavorir la construcció del propi coneixement (entorn personal d'aprenentatge, dossier digital personal d'aprenentatge)
110. Definir les necessitats de formació del professorat i promoure el treball en xarxa dins i fora del centre	111. Detectar les necessitats formatives del professorat respecte les TAC i proposar el cursos de formació necessaris 114. Incentivar el treball en xarxa entre els docents i també l'alumnat 115. Participar en projectes en xarxa amb d'altres centres



3- ACTUACIONS PREVISTES

Temes

- 1 - Estratègia, lideratge i gestió**
- 2 - Usos curriculars**
- 3 - Competència digital docent i desenvolupament professional**
- 4 - Seguiment, avaluació i millora**
- 5 - Infraestructures i serveis digitals**



1. Pla TAC

1. Estratègia, lideratge i gestió

	Actuacions
Centre	050. Definir els nivells de competència digital de l'alumnat a assolir a cada nivell educatiu 052. Definir i implementar eines d'avaluació de la competència digital en funció dels nivells d'assoliment establerts 060. Revisar el compliment de les instruccions del Departament d'Ensenyament pel que fa a la protecció de dades personals i de la propietat intel·lectual en els entorns digitals del centre 061. Garantir la difusió de la normativa vinculada a LOPD i a la LPI a tota la comunitat educativa 080. Distribuir les responsabilitats entre els integrants de la comissió TAC 090. Recollir la formació TAC de tot el professorat del centre 101. Realitzar un traspàs del document del Pla TAC del centre al nou professorat
Aula	010. Definir un protocol d'acolliment del professorat que s'incorpora de nou al centre que reculli el traspàs de les actuacions TAC 013. Establir un protocol àgil de comunicació d'incidències tècniques



2. Usos curriculars

	Actuacions
Entorn	20. Incentivar l'ús de les diferents plataformes del centre per part de la comunitat educativa 22. Donar a conèixer a la comunitat educativa la producció de continguts realitzats per l'alumnat
Centre	10. Definir i graduar els usos de les TAC en funció del nivell educatiu i de les activitats establertes a les diferents àrees curriculars o matèries 20. Definir els nivells de competència digital de l'alumnat a assolir a cada nivell educatiu 40. Assegurar l'existència de material TAC a les diferents àrees que s'adapti a les necessitats específiques de l'alumnat 41. Facilitar suports TAC que millorin la producció de tot l'alumnat del centre tenint en compte les seves necessitats educatives
Aula	20. Relacionar les activitats TAC de les àrees amb el nivell de competència digital fixat per a cada nivell 30. Donar a conèixer a l'alumnat les normes d'ús segur d'Internet i de respecte de la propietat intel·lectual 80. Assegurar l'accés de la comunitat educativa a l'EVA del centre 91. Utilitzar l'EVA del centre com a eina d'interacció entre l'alumnat i el professorat en el procés d'ensenyament/aprenentatge



3. Competència digital docent i desenvolupament professional

	Actuacions
Entorn	010. Posar a l'abast del professorat les diferents possibilitats de col.laboració amb d'altres centres educatius 020. Fomentar i facilitar la participació dels docents en xarxes educatives
Centre	010. Promoure la formació del professorat del centre en la creació i ús d'activitats TAC per aplicar-les a la seva tasca docent 011. Consensuar entre les àrees criteris d'assoliment de la competència digital en funció de cada nivell educatiu 012. Incloure als criteris d'avaluació de les programacions didàctiques els criteris d'assoliment de la competència digital consensuats 020. Promoure la participació del professorat del centre en activitats col.laboratives interdisciplinars en entorns digitals, ja sigui dins del mateix centre com amb centres d'arreu 030. Recollir i orientar les necessitats formatives del professorat en relació amb les TAC 040. Fomentar l'intercanvi de material i estratègies metodològiques entre el professorat
Aula	020. Coordinació de les àrees quant als recursos emprats en els diferents nivells educatius 030. Proporcionar formació i assessorament al professorat respecte a la creació i tria d'activitats TAC diverses adients a les seves àrees i nivells impartits 070. Desenvolupar i aplicar mecanismes de recollida per conèixer l'ús de les TAC a les diferents àrees curriculars 080. Promoure la formació necessària dels professionals que atenen a l'alumnat amb necessitats educatives especials en l'ús de la tecnologia específica a l'abast del centre



4. Seguiment, avaluació i millora

	Actuacions
Entorn	11. Fer difusió dels criteris sobre usos d'Internet al centre a través de les reunions de pares i mares 12. Demanar autorització per a l'ús d'aplicacions i serveis del web 2.0 i per a l'ús d'imatges, publicació de dades de caràcter personal i de materials que elabora l'alumnat 20. Difondre el Pla TAC del centre a través del web del centre 50. Fomentar i facilitar la participació dels docents en xarxes educatives
Centre	010. Definir anualment un pla d'acció a partir de les línies prioritàries de millora previstes al Pla TAC i avaluar-lo en finalitzar el curs 020. Revisar la documentació del centre amb l'objectiu d'introduir-hi l'esment a l'ús de les tecnologies 030. Redactar i difondre els criteris sobre usos acceptables d'Internet i de les tecnologies en el centre 040. Designar, dins la comissió TAC, una persona o equip responsable d'elaborar i difondre els criteris d'accessibilitat que adopta el centre i de revisar amb aquests criteris els materials publicats 050. Designar una persona o equip responsable d'elaborar i difondre els procediments de protecció de dades i drets d'autoria entre el professorat i de vetllar pel seu compliment 060. A partir de les indicacions del dictamen de l'EAP, concretar les necessitats de maquinari i/o programari específic per l'alumne/a i establir les actuacions que calen per obtenir-lo 070. Realitzar i mantenir actualitzat l'inventari de les infraestructures digitals 090. Definir les normes d'ús de les infraestructures comunes del centre i difondre-les entre l'alumnat 100. Informar el professorat del centre de l'existència de l'aplicació Pla TAC de centre i facilitar l'accés a la darrera versió del Pla TAC



**Escola
Pinyana**

Centre	131. Consensuar la concreció de les aplicacions, eines i metodologies emprades a cada nivell educatiu 132. Dissenyar activitats transversals que integrin l'ús de les TAC 140. Definir mecanismes d'avaluació de la competència digital de l'alumnat com a competència bàsica transversal
Aula	010. Aplicar mecanismes de recollida per conèixer l'ús de les TAC a les diferents àrees curriculars 011. Fer un seguiment de l'ús de les TAC a les diferents àrees curriculars 020. Aplicar mecanismes d'avaluació de la competència digital de l'alumnat com a competència bàsica transversal



5. Infraestructures i serveis digitals

	Actuacions
Entorn	040. Crear una intranet que permeti accedir a recursos interns compartits del centre 041. Definir els continguts que seran accessibles a la intranet 042. Definir la política de contrasenyes per accedir a la Intranet 043. Donar a conèixer a la comunitat educativa la intranet del centre
Centre	030. Controlar i posar a disposició del professorat l'ocupació dels espais d'ús comú amb equipament TAC 050. Recollir les necessitats de programari, serveis o aplicacions de l'activitat curricular i l'alumnat 051. Valorar les necessitats recollides respecte de programari, serveis o aplicacions de l'activitat curricular i l'alumnat i prioritzar-les en funció de les possibilitats del centre 060. Recollir les necessitats de programari, serveis o aplicacions dels professorat 061. Valorar les necessitats recollides respecte de programari, serveis o aplicacions del professorat i prioritzar-les en funció de les possibilitats del centre 080. Mantenir operativa i fomentar la utilització dels perifèrics que disposa 081. Actualitzar la disposició de perifèrics especialitzats en la mesura de les possibilitats del centre 100. Planificar la renovació de l'equipament TAC en funció de les necessitats i de les possibilitats del centre mitjançant el servei de suport al lloc de treball i el "Catàleg d'equipaments i serveis TIC" 120. Realitzar i mantenir actualitzat l'inventari del programari i serveis digitals del centre 141. Assegurar la utilització de l'entorn virtual d'aprenentatge per part del professorat



**Escola
Pinyana**

Centre	150. Donar a conèixer al professorat les característiques i documentació de l' entorn virtual d'aprenentatge (EVA) 151. Assessorar i acompanyar al professorat en l'ús correcte de l'EVA del centre 180. Establir un protocol de selecció i ús dels serveis digitals per part de la comissió TAC
Aula	020. Assegurar la presència de sistemes de projecció a les aules i el seu bon funcionament amb els serveis TIC disponibles 021. Assegurar el correcte funcionament dels ordinadors disponibles a l'aula amb els serveis TIC disponibles 030. Assegurar que la connectivitat estigui operativa i mantenir- ne el funcionament amb els serveis TIC disponibles



4- PLANIFICACIÓ



Generalitat de Catalunya
Departament d'Ensenyament

**Escola
Pinyana**

CURS 2018-2019



Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Estratègia, lideratge i gestió	010. Definir un protocol d'acolliment del professorat que s'incorpora de nou al centre que reculli el traspàs de les actuacions TAC		Cap d'Estudis	Del 08/01/2019 al 30/06/2019
Estratègia, lideratge i gestió	013. Establir un protocol àgil de comunicació d'incidències tècniques		Coordinadora TAC	Del 08/01/2019 al 31/01/2019
Usos curriculars	20. Incentivar l'ús de les diferents plataformes del centre per part de la comunitat educativa		Directora	Del 08/01/2019 al 30/06/2019
Usos curriculars	22. Donar a conèixer a la comunitat educativa la producció de continguts realitzats per l'alumnat		Directora	Del 08/01/2019 al 30/06/2019
Seguiment, avaluació i millora	030. Redactar i difondre els criteris sobre usos acceptables d'Internet i de les tecnologies en el centre	http://xtec.gencat.cat/ca/recursos/tecinformacio/internet_segura/	Directora	Del 01/02/2019 al 30/06/2019



Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Seguiment, avaluació i millora	040. Designar, dins la comissió TAC, una persona o equip responsable d'elaborar i difondre els criteris d'accessibilitat que adopta el centre i de revisar amb aquests criteris els materials publicats	http://xtec.gencat.cat/ca/centres/accesibilitat	Directora	Del 01/02/2019 al 30/06/2019
Seguiment, avaluació i millora	050. Designar una persona o equip responsable d'elaborar i difondre els procediments de protecció de dades i drets d'autoria entre el professorat i de vetllar pel seu compliment	http://educacio.gencat.cat/documents/FormularisModels/ProteccioDades/A251.pdf http://educacio.gencat.cat/documents/FormularisModels/ProteccioDades/A253.pdf http://xtec.gencat.cat/ca/centres/propintel_dretauto	Directora	Del 01/02/2019 al 30/06/2019
Seguiment, avaluació i millora	060. A partir de les indicacions del dictamen de l'EAP, concretar les necessitats de maquinari i/o programari específic per l'alumne/a i establir les actuacions que calen per obtenir-lo	http://xtec.gencat.cat/ca/curriculum/diversitat/inclusiodigital/	Cap d'Estudis	Del 01/02/2019 al 30/06/2019



Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Seguiment, avaluació i millora	070. Realitzar i mantenir actualitzat l'inventari de les infraestructures digitals	http://xtec.gencat.cat/ca/at_usuari/support/gepse_equipament	Coordinadora TAC	Del 01/02/2019 al 30/06/2019
Seguiment, avaluació i millora	090. Definir les normes d'ús de les infraestructures comunes del centre i difondre-les entre l'alumnat		Coordinadora TAC	Del 01/02/2019 al 30/06/2019
Seguiment, avaluació i millora	100. Informar el professorat del centre de l'existència de l'aplicació Pla TAC de centre i facilitar l'accés a la darrera versió del Pla TAC		Directora	Del 01/02/2019 al 30/06/2019
Seguiment, avaluació i millora	12. Demanar autorització per a l'ús d'aplicacions i serveis del web 2.0 i per a l'ús d'imatges, publicació de dades de caràcter personal i de materials que elabora l'alumnat	http://educacio.gencat.cat/documents/FormularisModels/ProteccioDades/A251.pdf http://educacio.gencat.cat/documents/FormularisModels/ProteccioDades/A253.pdf	Directora	Del 01/02/2019 al 30/06/2019



Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Seguiment, avaluació i millora	20. Difondre el Pla TAC del centre a través del web del centre		Directora	Del 01/02/2019 al 30/06/2019
Infraestructures i serveis digitals	020. Assegurar la presència de sistemes de projecció a les aules i el seu bon funcionament amb els serveis TIC disponibles	http://xtec.gencat.cat/ca/recursos/tecnologia/formacio/sistemesprojecciointeractiva/	Directora	Del 01/02/2019 al 30/06/2019
Infraestructures i serveis digitals	021. Assegurar el correcte funcionament dels ordinadors disponibles a l'aula amb els serveis TIC disponibles	http://educacio.gencat.cat/portal/page/portal/EducacioIntranet/Inici/PortalCen	Coordinadora TAC	Del 01/02/2019 al 30/06/2019
Infraestructures i serveis digitals	030. Assegurar que la connectivitat estigui operativa i mantenir-ne el funcionament amb els serveis TIC disponibles	http://ndt.xtec.cat/	Coordinadora TAC	Del 01/02/2019 al 30/06/2019
Infraestructures i serveis digitals	030. Controlar i posar a disposició del professorat l'ocupació dels espais d'ús comú amb equipament TAC		Cap d'Estudis	Del 01/02/2019 al 30/06/2019
Infraestructures i serveis digitals	060. Recollir les necessitats de programari, serveis o aplicacions dels professorat		Coordinadora TAC	Del 01/02/2019 al 30/06/2019



Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Infraestructures i serveis digitals	061. Valorar les necessitats recollides respecte de programari, serveis o aplicacions del professorat i prioritzar-les en funció de les possibilitats del centre		Directora	Del 01/02/2019 al 30/06/2019
Infraestructures i serveis digitals	080.Mantenir operativa i fomentar la utilització dels perifèrics que disposa		Coordinadora TAC	Del 01/02/2019 al 30/06/2019
Infraestructures i serveis digitals	081. Actualitzar la disposició de perifèrics especialitzats en la mesura de les possibilitats del centre		Directora	Del 01/02/2019 al 30/06/2019
Infraestructures i serveis digitals	100. Planificar la renovació de l'equipament TAC en funció de les necessitats i de les possibilitats del centre mitjançant el servei de suport al lloc de treball i el "Catàleg d'equipaments i serveis TIC"	Portal de centres >equipaments i serveis de suport	Directora	Del 01/02/2019 al 30/06/2019



Generalitat de Catalunya
Departament d'Ensenyament

**Escola
Pinyana**

CURS 2019-2020



Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Estratègia, lideratge i gestió	050. Definir els nivells de competència digital de l'alumnat a assolir a cada nivell educatiu	http://xtec.gencat.cat/ca/curriculum/competenciesbasiques/ambitdigital	Cap d'Estudis	Del 01/09/2019 al 30/06/2020
Estratègia, lideratge i gestió	050. Definir els nivells de competència digital de l'alumnat a assolir a cada nivell educatiu	http://xtec.gencat.cat/ca/curriculum/competenciesbasiques/ambitdigital	Cap d'Estudis	Del 01/09/2019 al 30/06/2020
Estratègia, lideratge i gestió	061. Garantir la difusió de la normativa vinculada a LOPD i a la LPI a tota la comunitat educativa	http://educacio.gencat.cat/documents/IPCDepartament/ProteccioDades/Centres/recomanacions_lopd.pdf http://xtec.gencat.cat/ca/centres/propintel_dretauto	Directora	Del 01/09/2019 al 30/09/2019
Estratègia, lideratge i gestió	080. Distribuir les responsabilitats entre els integrants de la comissió TAC	http://educacio.gencat.cat/documents/PCNormativa/DOIGC/PEC_Tecnologies_aprenentatge.pdf	Directora	Del 01/09/2019 al 30/09/2019



Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Estratègia, lideratge i gestió	090. Recollir la formació TAC de tot el professorat del centre		Cap d'Estudis	Del 08/01/2019 al 30/06/2019
Estratègia, lideratge i gestió	101. Realitzar un traspàs del document del Pla TAC del centre al nou professorat		Cap d'Estudis	Del 01/09/2019 al 30/09/2019



Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Usos curriculars	10. Definir i graduar els usos de les TAC en funció del nivell educatiu i de les activitats establertes a les diferents àrees curriculars o matèries	http://xtec.gencat.cat/ca/recursos/http://xtec.gencat.cat/ca/recursos/crea/guies http://xtec.gencat.cat/ca/recursos/crea/tutorials http://xtec.gencat.cat/ca/recursos/tecinformacio/sistemasprojecciointeractiva http://www.edu365.cat http://www.edu3.cat http://xtec.gencat.cat/ca/curriculum/bancderubriques http://aplitic.xtec.cat/merli http://www.etwinning.net/es/pub/index.htm http://apliense.xtec.cat/arc/	Cap d'Estudis	Del 01/09/2019 al 30/06/2020



Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Usos curriculars	20. Definir els nivells de competència digital de l'alumnat a assolir a cada nivell educatiu	FIC competència digital http://ensenyament.gencat.cat/web/.content/home/departament/publicacions/colleccions/competencies-basiques/primaria/prim-ambit-digital.pdf	Cap d'Estudis	Del 01/09/2019 al 30/06/2020
Usos curriculars	30. Donar a conèixer a l'alumnat les normes d'ús segur d'Internet i de respecte de la propietat intel·lectual	http://xtec.gencat.cat/web/.content/alfrasco/d/d/workspace/SpacesStore/0022/7dc01557-34da-429a-b2c9-0be09b4b4491/manual_bons_usos_digitals.pdf http://xtec.gencat.cat/ca/recursos/tecinformacio/internet_segura/unitatsdidactiques/	Coordinadora TAC	Del 01/09/2019 al 20/12/2019



Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Usos curriculars	80. Assegurar l'accés de la comunitat educativa a l'EVA del centre	http://xtec.gencat.cat/ca/recursos/tecinformacio/portafolis/	Directora	Del 08/01/2020 al 30/06/2020
Usos curriculars	91. Utilitzar l'EVA del centre com a eina d'interacció entre l'alumnat i el professorat en el procés d'ensenyament/aprenentatge	http://xtec.gencat.cat/ca/recursos/tecinformacio/portafolis/	Cap d'Estudis	Del 08/01/2020 al 30/06/2020
Competència digital docent i desenvolupament professional	010. Posar a l'abast del professorat les diferents possibilitats de col.laboració amb d'altres centres educatius	http://xtec.gencat.cat/ca/recursos/projxarxa/https://www.etwinning.net/es/pub/index.htm	Cap d'Estudis	Del 01/09/2019 al 30/06/2020
Competència digital docent i desenvolupament professional	010. Promoure la formació del professorat del centre en la creació i ús d'activitats TAC per aplicar-les a la seva tasca docent	http://xtec.gencat.cat/ca/formacio/formaciogeneralprofessorat/capacitats_competencies_curriculum/fic/	Cap d'Estudis	Del 01/09/2019 al 30/06/2020
Competència digital docent i desenvolupament professional	011. Consensuar entre les àrees criteris d'assoliment de la competència digital en funció de cada nivell educatiu	http://xtec.gencat.cat/ca/formacio/formaciogeneralprofessorat/capacitats_competencies_curriculum/fic/	Cap d'Estudis	Del 01/09/2019 al 30/06/2020



Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Competència digital docent i desenvolupament professional	020. Coordinació de les àrees quant als recursos emprats en els diferents nivells educatius	http://xtec.gencat.cat/ca/formacio/formaciogeneralprofessorat/capacitats_competencies_curriculum/fic/	Cap d'Estudis	Del 01/09/2019 al 30/06/2020
Competència digital docent i desenvolupament professional	020. Fomentar i facilitar la participació dels docents en xarxes educatives	http://xtec.gencat.cat/ca/recursos/projxarxa/	Directora	Del 01/09/2019 al 30/06/2020
Competència digital docent i desenvolupament professional	020. Promoure la participació del professorat del centre en activitats col.laboratives interdisciplinars en entorns digitals, ja sigui dins del mateix centre com amb centres d'arreu	http://xtec.gencat.cat/ca/recursos/projxarxa/https://www.etwinning.net/es/pub/index.htm	Cap d'Estudis	Del 01/09/2019 al 30/06/2020
Competència digital docent i desenvolupament professional	030. Proporcionar formació i assessorament al professorat respecte a la creació i tria d'activitats TAC diverses adients a les seves àrees i nivells impartits	http://xtec.gencat.cat/ca/formacio/formaciogeneralprofessorat/capacitats_competencies_curriculum/fic/	Cap d'Estudis	Del 01/09/2019 al 30/06/2020



Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Competència digital docent i desenvolupament professional	030. Recollir i orientar les necessitats formatives del professorat en relació amb les TAC	http://xtec.gencat.cat/ca/formacio/formaciogeneralprofessorat/capacitats_competencies_curriculum/fic/	Cap d'Estudis	Del 01/09/2019 al 30/06/2020
Competència digital docent i desenvolupament professional	040. Fomentar l'intercanvi de material i estratègies metodològiques entre el professorat	http://xtec.gencat.cat/ca/formacio/formaciogeneralprofessorat/capacitats_competencies_curriculum/fic/	Cap d'Estudis	Del 01/09/2019 al 30/06/2020
Competència digital docent i desenvolupament professional	070. Desenvolupar i aplicar mecanismes de recollida per conèixer l'ús de les TAC a les diferents àrees curriculars		Cap d'Estudis	Del 01/09/2019 al 30/06/2020
Competència digital docent i desenvolupament professional	080. Promoure la formació necessària dels professionals que atenen a l'alumnat amb necessitats educatives especials en l'ús de la tecnologia específica a l'abast del centre	http://xtec.gencat.cat/ca/curriculum/diversitat/inclusiodigital/	Directora	Del 01/09/2019 al 30/06/2020



Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Seguiment, avaluació i millora	010. Definir anualment un pla d'acció a partir de les línies prioritàries de millora previstes al Pla TAC i avaluar-lo en finalitzar el curs		Directora	Del 01/09/2019 al 30/06/2020
Seguiment, avaluació i millora	020. Revisar la documentació del centre amb l'objectiu d'introduir-hi l'esment a l'ús de les tecnologies		Directora	Del 01/09/2019 al 30/06/2020
Seguiment, avaluació i millora	11. Fer difusió dels criteris sobre usos d'Internet al centre a través de les reunions de pares i mares	http://xtec.gencat.cat/ca/recursos/tecinfoformacio/internet_segura/	Directora	Del 01/09/2019 al 30/06/2020
Seguiment, avaluació i millora	131. Consensuar la concreció de les aplicacions, eines i metodologies emprades a cada nivell educatiu		Cap d'Estudis	Del 01/09/2019 al 30/06/2020
Seguiment, avaluació i millora	132. Dissenyar activitats transversals que integrin l'ús de les TAC	http://www.xtec.cat/web/curriculum/competenciesbasiques/ambitdigital	Cap d'Estudis	Del 01/09/2019 al 30/06/2020
Seguiment, avaluació i millora	50. Fomentar i facilitar la participació dels docents en xarxes educatives	http://xtec.gencat.cat/ca/recursos/projxarxa http://www.etwinning.net/es/pub/in	Directora	Del 01/02/2019 al 30/06/2020



Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Infraestructures i serveis digitals	040. Crear una intranet que permeti accedir a recursos interns compartits del centre	http://agora.xtec.cat/nodes/http://agora.xtec.cat/moodle/moodle/	Coordinadora TAC	Del 01/09/2019 al 30/06/2020
Infraestructures i serveis digitals	041. Definir els continguts que seran accessibles a la intranet	http://agora.xtec.cat/nodes/http://agora.xtec.cat/moodle/moodle/	Cap d'Estudis	Del 01/09/2019 al 30/06/2020
Infraestructures i serveis digitals	050. Recollir les necessitats de programari, serveis o aplicacions de l'activitat curricular i l'alumnat		Coordinadora TAC	Del 01/09/2019 al 30/06/2020
Infraestructures i serveis digitals	051. Valorar les necessitats recollides respecte de programari, serveis o aplicacions de l'activitat curricular i l'alumnat i prioritzar-les en funció de les possibilitats del centre		Directora	Del 01/09/2019 al 30/06/2020
Infraestructures i serveis digitals	120. Realitzar i mantenir actualitzat l'inventari del programari i serveis digitals del centre	http://xtec.gencat.cat/ca/at_usuari/guies/	Coordinadora TAC	Del 01/09/2019 al 30/06/2020
Infraestructures i serveis digitals	150. Donar a conèixer al professorat les caacterístiques i documentació de l'entorn virtual d'aprenentatge (EVA)	http://agora.xtec.cat/moodle/moodle/http://agora.xtec.cat/nodes/	Coordinadora TAC	Del 01/09/2019 al 30/06/2020



Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Infraestructures i serveis digitals	151. Assessorar i acompanyar al professorat en l'ús correcte de l'EVA del centre	http://agora.xtec.cat/moodle/moodle/http://agora.xtec.cat/nodes/	Coordinadora TAC	Del 01/09/2019 al 30/06/2020
Infraestructures i serveis digitals	180. Establir un protocol de selecció i ús dels serveis digitals per part de la comissió TAC	http://xtec.gencat.cat/ca/at_usuari/guies/	Cap d'Estudis	Del 01/09/2019 al 30/06/2020



Generalitat de Catalunya
Departament d'Ensenyament

**Escola
Pinyana**

CURS 2020-2021



Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Estratègia, lideratge i gestió	052. Definir i implementar eines d'avaluació de la competència digital en funció dels nivells d'assoliment establerts	http://xtec.gencat.cat/ca/curriculum/competenciesbasiques/ambitdigital	Cap d'Estudis	Del 01/09/2020 al 30/06/2021
Usos curriculars	20. Relacionar les activitats TAC de les àrees amb el nivell de competència digital fixat per a cada nivell	http://xtec.gencat.cat/ca/recursos/http://xtec.gencat.cat/ca/recursos/crea/guies_ http://xtec.gencat.cat/ca/recursos/crea/tutorials http://xtec.gencat.cat/ca/recursos/tecninformacio/sistemes/projeccio/interactiva http://www.edu365.cat/http://www.edu3.cat/http://xtec.gencat.cat/ca/curriculum/bancderubriques http://aplitic.xtec.cat/merli http://www.etwinning.net/es/pub/index.htm http://apliense.xtec.cat/arc/	Cap d'Estudis	Del 01/09/2020 al 30/06/2021



Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Usos curriculars	40. Assegurar l'existència de material TAC a les diferents àrees que s'adapti a les necessitats específiques de l'alumnat	http://xtec.gencat.cat/ca/curriculum/diversitat/inclusiodigital/http://xtec.gencat.cat/ca/recursos/dne/	Coordinadora TAC	Del 01/09/2020 al 30/06/2021
Usos curriculars	41. Facilitar suports TAC que millorin la producció de tot l'alumnat del centre tenint en compte les seves necessitats educatives		Coordinadora TAC	Del 01/09/2020 al 30/06/2021
Competència digital docent i desenvolupament professional	012. Incloure als criteris d'avaluació de les programacions didàctiques els criteris d'assoliment de la competència digital consensuats	http://xtec.gencat.cat/ca/formacio/formaciogeneralprofessorat/capacitats_competencies_curriculum/fic/	Cap d'Estudis	Del 01/09/2020 al 30/06/2021



Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Seguiment, avaluació i millora	010. Aplicar mecanismes de recollida per conèixer l'ús de les TAC a les diferents àrees curriculars	http://xtec.gencat.cat/ca/curriculum/xarxacb/avaluarperaprendre/rubrica/https://sites.google.com/a/xtec.cat/pindoles/portafoli-digital http://xtec.gencat.cat/ca/recursos/tecinformacio/portafolis/	Cap d'Estudis	Del 01/09/2020 al 30/06/2021
Seguiment, avaluació i millora	011. Fer un seguiment de l'ús de les TAC a les diferents àrees curriculars	http://www.xtec.cat/web/curriculum/competenciesbasiques/ambitdigital http://xtec.gencat.cat/ca/curriculum/xarxacb/avaluarperaprendre/rubrica/https://sites.google.com/a/xtec.cat/pindoles/portafoli-digital http://xtec.gencat.cat/ca/recursos/tecinformacio/portafolis/	Cap d'Estudis	Del 01/09/2020 al 30/06/2021



Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Seguiment, avaluació i millora	020. Aplicar mecanismes d'avaluació de la competència digital de l'alumnat com a competència bàsica transversal	http://www.xtec.cat/web/curriculum/competenciesbasiques/ambitdigital http://xtec.gencat.cat/ca/curriculum/xarxacb/avaluarperaprendre/rubrica/ https://sites.google.com/a/xtec.cat/pindoles/portafoli-digital http://xtec.gencat.cat/ca/recursos/tecinformacio/portafolis/	Cap d'Estudis	Del 01/09/2020 al 30/06/2021
Seguiment, avaluació i millora	140. Definir mecanismes d'avaluació de la competència digital de l'alumnat com a competència bàsica transversal	http://xtec.gencat.cat/ca/curriculum/xarxacb/avaluarperaprendre/rubrica/ https://sites.google.com/a/xtec.cat/pindoles/portafoli-digital http://xtec.gencat.cat/ca/recursos/tecinformacio/portafolis/	Cap d'Estudis	Del 01/09/2020 al 30/06/2021



Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Seguiment, avaluació i millora	140. Definir mecanismes d'avaluació de la competència digital de l'alumnat com a competència bàsica transversal	http://xtec.gencat.cat/ca/curriculum/xarxacb/avaluarperaprendre/rubrica/https://sites.google.com/a/xtec.cat/pindoles/portafoli-digital http://xtec.gencat.cat/ca/recursos/tecinformacio/portafolis/	Cap d'Estudis	Del 01/09/2020 al 30/06/2021
Infraestructures i serveis digitals	042. Definir la política de contrasenyes per accedir a la Intranet	http://educacio.gencat.cat/portal/page/portal/EducacioIntranet/Benvinguda	Directora	Del 01/09/2020 al 30/06/2021
Infraestructures i serveis digitals	043. Donar a conèixer a la comunitat educativa la intranet del centre		Directora	Del 01/09/2020 al 30/06/2021
Infraestructures i serveis digitals	141. Assegurar la utilització de l'entorn virtual d'aprenentatge per part del professorat	http://agora.xtec.cat/moodle/moodle/http://agora.xtec.cat/nodes/	Cap d'Estudis	Del 01/09/2020 al 30/06/2021



6- INDICADORS



Objectiu específic	Indicadors
011. Revisar els documents de gestió de centre (PEC, , Programació general anual de centre, PAC) per incloure les estratègies d'ús de les tecnologies	011. Revisió dels documents de centre i inclusió, si cal, de les estratègies d'ús de les tecnologies: Projecte de direcció, PEC, Programació general anual de centre, Programacions didàctiques
012. Establir els criteris necessaris per tal que les tecnologies estiguin definides a la programació anual de centre	012a. Existència de criteris clars respecte a la inclusió de les tecnologies en el pla anual de centre 012b. Revisió del pla anual de centre
014. Establir l'àmbit d'actuació de la comissió TAC	014. Concreció de les diferents àrees d'actuació de la comissió TAC
015. Revisar la seqüenciació de la competència digital a les àrees curriculars	015a. Existència d'una seqüenciació de la competència digital al llarg dels nivells educatius a les programacions didàctiques 015b. Existència de coordinació entre les àrees respecte de la seqüenciació de la competència digital
023. Promoure l'ús de l'EVA del centre i assegurar-ne l'accessibilitat per part de tota la comunitat educativa	023a. Us de l'EVA del centre per part del professorat com eina en el procés d'ensenyament-aprenentatge 023b. Us de l'EVA del centre per part de l'alumnat com a eina d'aprenentatge 023c. Coneixement i consulta de l'EVA del centre per part de les famílies 023d. Assegurar que l'EVA del centre compleix els criteris d'accessibilitat definits pel centre
025. Fer pública la producció digital de la comunitat educativa: blogs, pàgines personals	025. La producció digital de la comunitat educativa és accessible i pública a partir del web del centre
028. Fer accessible la consulta del pla TAC a la comunitat educativa	028a. Difusió de l'existència del pla TAC a tota la comunitat educativa 028b. El pla TAC és accessible a tota la comunitat educativa de forma simple



6- INDICADORS

Objectiu específic	Indicadors
031. Planificar i prioritzar les tasques a dur a terme anualment	031a. Existència d'un llistat d'accions a dur a terme anualment amb prioritització clara 031b. Existència d'un pla anual temporitzat que recull les accions previstes
032. Avaluar al final del curs l'assoliment de la planificació fixada	032a. Existència d'indicadors clars que permetin l'avaluació de l'assoliment del pla general anual de centre 032b. Avaluació dels indicadors 032c. Redacció d'un informe final respecte de l'assoliment del pla general anual de centre fixat
041. Afavorir el treball transversal entre les diferents àrees curriculars fent ús d'eines TAC	041a. Existència de projectes que impliquin el treball entre diferents àrees 041b. Coordinació metodològica entre les diferents àrees implicades en projectes transversals 041c. Existència de criteris d'avaluació compartits entre les diferents àrees implicades en projectes transversals
043. Establir pautes de seguiment de l'aplicació de les tecnologies a l'aula a les diferents àrees curriculars	043. Recull d'activitats realitzades a l'aula, mitjançant recursos TAC, a les diferents àrees
044. Dissenyar i desenvolupar tasques col.laboratives fent ús d'eines TAC	044. Recull d'activitats col.laboratives realitzades a l'aula, mitjançant recursos TAC, a les diferents àrees
061. Establir la dinàmica anual de funcionament de la comissió TAC del centre i marcar les actuacions prioritàries	061a. Recull de les accions anuals a dur a terme, de forma prioritzada, per part de la comissió TAC 061b. Calendari de reunions de la comissió TAC
062. Definir les tasques i responsabilitats associades a l'aplicació del pla TAC	062. Definició de les diferents tasques que ha de dur a terme la comissió TAC



6- INDICADORS

Objectiu específic	Indicadors
063. Establir els responsables que duran a terme les tasques i fer-ne el seguiment	063a. Assignació dels responsables que han de dur a terme cadascuna de les tasques 063b. Protocol de seguiment de la realització de les tasques assignades als responsables corresponents de la comissió TAC
064. Valorar anualment l'aplicació del pla TAC	064a. Revisió dels objectius específics plantejats mitjançant la valoració dels indicadors associats 064b. Plantejament del nou pla TAC anual en funció dels resultats de la revisió
065. Assegurar la inclusió de tota la comunitat educativa en l'aplicació del pla TAC	065. Difusió del pla TAC entre la comunitat educativa afavorint la seva consulta de forma simple
081. Redactar i revisar les normes d'ús dels recursos del centres i els de l'alumnat	081. Existència de normes d'ús dels recursos, tant per al professorat com per a l'alumnat, i fer-ne la difusió corresponent
084. Conèixer la normativa legal	084. Difusió entre el professorat d'un resum de la normativa pel que fa a protecció de dades personals i drets d'autoria
086. Definir les normes d'ús d'Internet i establir mesures de filtratge de continguts	086a. Existència de normes d'ús d'Internet al centre i conegudes pel professorat i l'alumnat
101. Posar a l'abast del professorat recursos TAC per a la seva pràctica docent	101a. Existència d'un assessor de centre per ajudar al professorat en l'ús i tria de recursos TAC genèrics o de l'àrea 101b. Formació en centre sobre recursos TAC i el seu aprofitament pedagògic 101c. Recull de pràctiques de referència realitzades per professorat del centre que serveixin de model a la resta del professorat



6- INDICADORS

Objectiu específic	Indicadors
102. Definir, adaptar i gestionar l'EVA del centre	102a. Definició de l'estructura de l'EVA de forma consensuada 102b. Estructuració de l'EVA adaptable a les necessitats del professorat 102c. Definició de l'ús i de la tipologia dels continguts de l'EVA de forma consensuada 102d. Gestió de l'EVA àgil i ràpida, es solucionen les necessitats en un marge de temps curt
104. Definir mecanismes per avaluar l'assoliment de la competència digital	104a. Existència clara de criteris comuns de centre, consensuats entre les àrees, que indiquin l'assoliment de la competència digital de l'alumnat 104b. Existència clara a les programacions didàctiques de criteris i activitats d'avaluació que indiquin l'assoliment de la competència digital de l'alumnat i que es basin en els criteris de centre consensuats
105. Posar a l'abast de l'alumnat les eines adients per afavorir la construcció del propi coneixement (entorn personal d'aprenentatge, dossier digital personal d'aprenentatge)	105a. Existència d'espais digitals que permetin la creació dels entorns personals d'aprenentatge de l'alumnat 105b. Existència d'espais digitals que permetin la creació dels dossiers digitals de l'alumnat 105c. La concreció dels entorns personals d'aprenentatge i dossiers digitals de l'alumnat formen part de les activitats de les diferents àrees 105d. Seguiment i avaluació dels entorns personals d'aprenentatge i dossiers digitals de l'alumnat
111. Detectar les necessitats formatives del professorat respecte les TAC i proposar el cursos de formació necessaris	111a. Recull de les necessitats formatives TAC del professorat 111b. Proposta de formació TAC del centre 111c. Recull anual de la formació TAC realitzada pel professorat del centre



6- INDICADORS

Objectiu específic	Indicadors
114. Incentivar el treball en xarxa entre els docents i també l'alumnat	114a. Existència d'espais d'intercanvi d'experiències entre el professorat del centre 114b. Existència de projectes interdisciplinars amb aplicació d'eines TAC 114c. Us d'eines col.laboratives a les àrees per al treball de l'alumnat 114d. Existència de fòrums, blocs i d'altres entorns digitals que permetin la creació de xarxes d'aprenentatge i intercanvi entre l'alumnat i/o el professorat
115. Participar en projectes en xarxa amb d'altres centres	115. Recull anual dels projectes en xarxa en què s'ha participat