

Dossier 2010-2011

Escola Pax



Tarragona

ÍNDIX

ORGANITZACIÓ GENERAL DE CENTRE

1. El personal i les seves responsabilitats	Pag.4
2. El Consell Escolar	Pag.5
3. Consergeria	Pag.6
4. Recollida d'alumnes dins l'horari escolar	Pag.6
5. Reunions família-escola	Pag.6
6. Informes	Pag.7
7. Proves d'avaluació	Pag.7
8. Horari	Pag.8
9. Recinte escolar	Pag.9
10. Calendari	Pag.9
11. Sanitat	Pag.10
12. Aniversaris	Pag.11
13. Colònies	Pag.11
14. Sortides	Pag.12
15. Projecte Hort	Pag.12
16. Projecte reutilització llibres de text	Pag.12
17. Escola verda	Pag.12
18. Àrea de música	Pag.13
19. Àrea d'educació física	Pag.13
20. Festes	Pag.13
21. Objectes perduts	Pag.16
22. Servei de guarderia de 12 a 13h.	Pag.16
23. Fotografies d'activitats i sortides	Pag.17
24. Ús d'imatges d'alumnes	Pag.17
25. Prevenció del tabaquisme	Pag.17
26. Bloc de centre	Pag.17
27. Carta de compromís de centre	Pag.17

GESTIÓ ECONÒMICA I ADMINISTRATIVA

- | | |
|---|--------|
| 1. Comissió econòmica del Consell Escolar | Pag.19 |
| 2. Administrativa | Pag.19 |
| 3. Actualització de dades | Pag.19 |
| 4. Gestió econòmica de les activitats, sortides i material cooperatiu de classe | Pag.19 |
| 5. Autoritzacions i pagaments de sortides, excursions, activitats i colònies | Pag.19 |
| 6. Ajuts i beques | Pag.20 |

MATERIAL ESCOLAR Pag.21

RELACIÓ DE LLIBRES DE TEXT Pag.23

ORGANITZACIÓ GENERAL DE CENTRE

1. El personal i les seves responsabilitats

Equip Directiu

Directora..... Maria Güell Ivern
Cap d'Estudis Olga Brull Casadó
Secretaria Fina Munté Domènech

Educació infantil

Sara Bonet Iranzo, Carme Casanelles Moix, Maria Fontan Bolet, Núria Llaó Caldero, Mercè Serena Cortiella, Encarnación Tudela Martos, Cristina Martínez Gálvez i Montserrat Roda Martín.

Tècnica d'educació Infantil.....Àngels Cornadó Serra

Educació Primària

Olga Brull Casadó, Núria Escoda Cabré, Marta Figueras Palau, Juli A. Jordán Vidal, Mercè Jordán Serra, Pilar López Orejas, Francesc Mariné Tost, Pepita Mor Camí, Susana Moya Pereira, Fina Munté Domènech, Sandra Obiol Padró, M., Núria Parra Català, Trinitat Pedescoll Badenas, Montserrat Riera Vidal, Jéssica Tarafa San Martin.

Especialistes

Educació EspecialIsmael Alcañiz Rodríguez.
Núria Muñoz Ciurana.
Educació FísicaSusana Moya Pereira
Jose Antonio Sánchez
MúsicaLaia Reverté Queral.
AnglèsSusagna Giménez Arroyo
Maria Güell Ivern
Rosa M. Pons Puig

Tutories

La previsió de tutories és la següent:

P3-A Cristina Martínez
P3-B.....Encarnación Tudela

P4-A.....	Núria Llaó
P4-B.....	Montserrat Roda
P5-A.....	Sara Bonet Iranzo
P5-B	Maria Fontán
Primer A	Jéssica Tarafa
Primer B	Montserrat Riera
Segon A	Marta Figueras
Segon B	Núria Escoda
Tercer A	Sandra Obiol
Tercer B	Pepita Mor
Quart A	Pilar López
Quart B	Francesc Mariné
Cinquè A	Mercè Jordán
Cinquè B	Ma. Trinitat Pedescoll
Sisè A	Fina Munté
Sisè B	Susagna Giménez

Coordinacions

Educació Infantil.....	Mercè Serena
Cicle inicial.....	Jéssica Tarafa
Cicle mitjà.....	Susana Moya
Cicle superior.....	Mercè Jordán
Informàtica.....	Juli A. Jordán
Riscos Laborals.....	Ismael Alcañiz

2. El Consell Escolar

És l'òrgan de participació en el control i la gestió del centre dels diferents sectors que constitueixen la comunitat educativa. Està format pels membres següents:

La directora, que n'és la presidenta

La cap d'estudis

La secretària

6 mestres: M. Carme Casanelles, Mercè Serena , Susagna Giménez, Marta Figueras, Montserrat Riera i Susana Moya.

6 pares/mares: Sergi Feijoo, Elisenda Hernández, Joan Borreguero, Clàudia Aznar, Antoni Tovar i Josep Xavier Navarro

Representant de l'AMPA: Sergi Aldave

Representant de l'Ajuntament: Gaietà Jové

Representant del Personal d'Administració i Serveis: Manoli Díaz

Comissions del Consell Escolar

Comissió econòmica: Maria Güell, Fina Munté, Joan Borreguero, Antoni Tovar, Gaietà Jové i Susana Moya.

Comissió permanent: Maria Güell, Olga Brull, Fina Munté, Elisenda Hernández i Carme Casanelles.

Comissió de matriculació: Maria Güell, Montserrat Riera i Claudia Aznar.

3. Consergeria

El centre disposa de dues conserges, una en horari de matí, Manoli Díaz, i una altra en horari de tarda, Maite.

4. Recollida d'alumnes dins l'horari escolar

Quan hàgiu de recollir els vostres fills dins l'horari escolar (per anar al metge, per qüestions familiars o altres), heu de fer una nota adreçada al tutor informant de l'hora que vindreu a recollir-lo. Aquesta nota la podeu donar a la conserge, directament a la mestra, en el cas d'Educació Infantil, o bé al vostre fill/-a en el cas de Primària.

5. Reunions família-escola

Reunió abans d'iniciar el curs

Totes les famílies que han matriculat els seus fills i filles al centre tenen una primera reunió abans de començar les classes. En aquesta reunió es dona informació general del centre. L'AMPA també hi intervé i dona a conèixer els seus serveis. **Aquesta reunió es farà el divendres dia 3 de setembre, a les 7:00 de la tarda a la biblioteca.** Hi són convocades **totes les famílies noves** al centre.

Parvulari 3 anys fa a més, una reunió de classe en la que es dona informació del funcionament de l'aula. **Aquesta reunió es farà el mateix divendres dia 3 de setembre, quan s'hagi acabat l'anterior, és a dir, a les 7:30 aproximadament.**

Per completar les dades individuals, les tutores de P-3 tindran una reunió individual amb cadascuna de les famílies de P-3. El dia i l'hora es concretarà el mateix dia 3 de setembre.

Altres cursos

Les famílies noves al centre tindran una reunió abans de començar el curs amb el tutor o tutora. El dia i hora es comunicarà per telèfon a cada família.

Reunió de classe: se'n fa una al llarg del primer trimestre (normalment a l'octubre) en la que s'expliquen les característiques del grup, els objectius generals del curs i les activitats que es faran.

Entrevistes: Per concertar entrevistes amb el tutor o tutora, cal que envieu una nota per escrit a través del vostre fill o filla. Cada mestre té un horari setmanal per atendre les famílies.

6. Informes

Per tal de conèixer el procés d'adaptació i aprenentatge de l'alumnat, els tutors i tutores elaboren, conjuntament amb l'equip de cicle, un informe trimestral. Aquest consta de dues parts a educació infantil: **aspectes personals i evolutius, i valoració dels aprenentatges**. A educació primària, a més de les dues parts anteriors, en té una tercera de **mesures complementàries i de reforç**.

Nombre d'informes

Educació infantil

P-3 i P-4 tenen dos informes, un al final del primer trimestre i un altre al final de curs. P-5 en té tres, un al final de cada trimestre.

Educació Primària

Tots els nivells tenen tres informes, un al final de cada trimestre.

7. Proves d'avaluació

AVALUACIÓ DIAGNÒSTICA

D'acord amb la Llei orgànica d'educació (LOE), **durant la primera quinzena d'octubre**, s'aplicarà a l'alumnat de CINQUÈ la prova d'avaluació diagnòstica. Aquest curs, l'avaluació se cenyeix a la competència comunicativa lingüística (comprensió i expressió escrita) en llengua catalana i llengua castellana.

Per tal de proporcionar als centres educatius un instrument homogeni de mesura, l'elaboració de les proves i les pautes per a l'administració i la correcció és externa. Això no obstant, l'administració, la correcció i l'anàlisi de resultats de les proves són a càrrec del professorat dels centres.

Les proves tenen un caràcter orientador i formatiu per als centres i informatiu per a les famílies i per al conjunt de la comunitat educativa. No tenen, per tant, cap efecte en l'expedient acadèmic individual de l'alumnat.

COMPETÈNCIES BÀSIQUES

El Departament d'Educació durà a terme una prova d'avaluació externa a l'alumnat de sisè curs d'educació primària els dies **4 i 5 de maig de 2011**. Aquesta prova es basarà en les competències bàsiques lingüístiques i matemàtiques que cal haver assolit en acabar aquesta etapa educativa. El resultat de la prova no tindrà efecte ni en l'avaluació final de l'alumnat ni en les decisions de pas de curs.

Els resultats d'aquestes proves externes es comuniquen al centre mitjançant un informe global i a cada família, en un informe individual que emet el mateix Departament d'Educació.

8. Horari

L'horari lectiu per a **Educació Infantil** és de 5 hores diàries, distribuïdes de la següent manera: de 9 a 12 del matí i de 3 a 5 de la tarda. Per a **Educació Primària** l'horari lectiu és de 6 hores, de 9 a 1 del matí i de 3 a 5 de la tarda.

L'escola obrirà les portes a les 8'55 i a les 14'55, per tal de facilitar l'accés de tot l'alumnat del centre.

L'alumnat no pot entrar al recinte escolar abans d'aquesta hora. Només podran fer-ho els que utilitzin **el servei de guarderia de l' AMPA que es fa al menjador**. Aquests hauran d'entrar obligatòriament per la porta d'accés que hi ha al costat de la cuina, és a dir, la que utilitza el parvulari.

El compliment de l'horari és responsabilitat de les famílies. **Considerem que la puntualitat i el respecte als horaris que el centre té establerts és un deure important que cal complir.**

Pel que fa a la sortida de la tarda, és responsabilitat de l'escola organitzar-la i de les famílies ésser puntuals en recollir els seus fills i filles a les 5.

9. Recinte escolar

Fora de l'horari lectiu, l'alumnat no pot romandre en el centre a no ser que facin alguna activitat extraescolar.

Educació Infantil: Entra i surt a les 9 i a les 5 de la tarda per la porta d'accés que hi ha al costat de la cuina. Una vegada dins de l'edifici, cada família es situarà davant de l'aula classe fins que la mestra obri la porta. A l'hora de marxar les famílies han de sortir per la mateixa porta que han entrat, és a dir la del costat de la cuina.

Els qui marxin al migdia sortiran per la porta principal i també entraran per aquesta porta a les 3. Les famílies s'esperaran al porxo. La persona responsable els portarà a les 12 i els anirà a recollir a les 3.

Educació Primària: 1r, 2n i 3r entra per la porta d'accés principal, la del costat del gimnàs. Cada curs fa una fila per a pujar a la classe quan sona la música d'entrada. La sortida a la 1 del migdia i a les 5 de la tarda és pel mateix lloc. **4t, 5è i 6è**, a les 9 i a les 5 de la tarda, entrarà i sortirà per la porta lateral que hi ha al carrer J. Antoni i Guàrdias. Quan facin educació física de 4 a 5 de la tarda, aquests cursos també sortiran per la porta principal, donada la proximitat del gimnàs.

Els qui tenen germans al parvulari aniran a trobar-los, de manera que les famílies podran recollir-los tots junts al parvulari. Els nens i nenes que entrin a les 3 de la tarda aniran sols cap a la classe quan soni la música.

És imprescindible la col·laboració de tothom en el compliment de l'organització prevista.

10. Calendari

Segons el Departament d'Ensenyament, el calendari per al proper curs serà el següent:

Les classes començaran el dia 7 de setembre de 2010 en jornada de matí i tarda. Acabaran el dia 22 de juny de 2010.

Pel que fa a l'alumnat de P-3, l'inici de curs es farà de manera "gradual". L'organització prevista es comunicarà a la reunió del dia 3 de setembre. Els motius són pedagògics donat que l'acolliment d'aquests alumnes es pot fer de manera més correcta.

Vacances

Nadal: del 23 de desembre de 2010 al 6 de gener de 2011, ambdós inclosos.

Segon trimestre: del 7 a l'11 de març del 2011.

Setmana Santa: del 18 al 25 d'abril de 2011, ambdós inclosos.

Festes

11 de setembre de 2010
23 de setembre de 2010
12 d'octubre de 2010
1 de novembre de 2010
6 de desembre de 2010
8 de desembre de 2010
13 de juny de 2011

Dies de lliure disposició

24 de setembre de 2010
11 d'octubre de 2010
7 de desembre de 2010

11. Sanitat

Els nens i nenes amb febre, sospita de malaltia infecciosa o pols no haurien de venir a l'escola pel bé de la comunitat educativa. Si es tracta d'aquest últim cas ho heu de comunicar al centre.

Fluoració

Continuarem la campanya de prevenció de la càries dental que porta a terme l'Ajuntament de Tarragona de 1r a 4t de primària.

Vacunacions

El Departament de Promoció de la Salut acudirà al centre per administrar les vacunes corresponents a l'edat.

Medicació

Aquesta responsabilitat no pertoca al centre, sinó a les famílies. **Els tractament mèdics especials, esporàdics i estrictament necessaris hauran de ser comunicats, per escrit, al tutor o tutora.** Quan es tracti d'alumnes d'educació infantil, caldrà posar-se d'acord amb la tutora sobre quina és la forma més convenient d'administrar la medicació. Cal posar el nom al medicament, omplir un full de dades que us facilitarà la conserge i adjuntar prescripció i/o recepta mèdica. Sense aquest full i la prescripció mèdica, el centre no administrarà cap medicament.

12. Aniversaris

Pel que fa als aniversaris, us recordem que si es volen celebrar a la classe no es podran portar llaminadures. Us proposem que portin coca (tallada) i xocolata i que es concreti amb el tutor o tutora el dia de la celebració a classe. A partir de cicle mitjà es farà una celebració d'aniversaris conjunta al final de cada trimestre. A la reunió de classe del mes d'octubre s'informarà a les famílies. El cicle superior organitza una festa al final de cada trimestre.

13. Colònies

La previsió és la següent:

Cicle inicial "Cal Petit ", Vilanova de Meià (La Noguera) del 6 al 8 d'octubre.

Cicle mitjà "Eurostage", Caldes d'Estrac (Caldetes, Maresme)) del 4 al 8 d'octubre.

Cicle superior "Pou del glaç" ", La Bisbal d'Empordà (Baix Empordà) del 27 de setembre a l'1 d'octubre.

Educació infantil (P-4 i P-5) "Escola Marinada ", Cambrils (Baix Camp), el 27 i 28 d'abril de 2011.

14. Sortides

El centre, en iniciar el curs, programa sortides d'un dia o bé de mitja jornada per tal de completar el treball de l'aula. Per a cadascuna d'aquestes activitats rebreu tota la informació necessària, amb el full d'autorització corresponent.

L'alumne que no porti el full d'autorització signada i/o que no hagi pagat no podrà fer l'activitat i haurà de romandre al centre.

15. Projecte Hort

Durant el curs escolar anterior es va iniciar l'hort ecològic a totes les classes. A partir de l'hort, l'equip docent treballa de manera pràctica i amb profunditat diversos continguts inclosos en el currículum. L'alumnat de cicle mitjà és qui fa més incidència en l'hort, tot i que la resta de cicles tenen establertes diferents activitats també focalitzades en l'hort. Hi ha 1 monitor que gestiona aquesta activitat de l'hort els dimecres al matí en dues sessions de 45 minuts cadascuna.

16. Projecte de reutilització de llibres de text i material didàctic complementari

L'escola va iniciar aquest projecte el curs 2006/07. El projecte socialitza llibres **només de primària** comprats amb la dotació econòmica del Departament d'Educació i cedits de forma voluntària per les famílies del centre. Els llibres socialitzats s'utilitzen en forma de préstec. No s'hi pot escriure i cal retornar-los a final de curs en bon estat. Són bàsicament de consulta o lectura. Només se socialitzen els que ofereixen aquesta possibilitat. Hi ha una comissió de pares, mares i mestres que s'encarrega de gestionar-lo. En començar i finalitzar el curs, s'informa a totes les famílies.

17. Escola Verda

L'escola va iniciar el curs passat un programa d'escola verda que té com a objectiu incorporar la dimensió ambiental en la gestió del centre i en el currículum i comprometre's en la millora ambiental de l'entorn escolar. Per aquest motiu es planteja un seguit d'actuacions com ara el reciclatge, la reutilització de llibres de text, l'ús del bloc del centre per penjar circulars i tota mena de documents de centre, la recollida selectiva, l'ús de productes de neteja respectuosos amb el medi ambient, l'estalvi d'aigua

18. Àrea de música

L'alumnat del cicle superior introduirà la flauta dins l'àrea de música. Es recomana la compra d'una flauta mixta o bé de fusta. Les marques més conegudes són Hohner i Moeck. La digitació ha de ser alemany, no barroca.

19. Educació física

A partir de 1r de Primària l'alumnat ha de portar l'equip d'educació física. És obligatori fer les classes amb l'equip complet i degudament marcat.

L'equip consta de pantaló curt i/o llarg, samarreta, jaqueta xandall, calçat esportiu i sabatilles tipus "xinès" de sola tova. Aquestes es faran servir per fer educació física al gimnàs.

L'equip d'educació física s'ha de portar en una bossa. L'alumnat es canvia al centre.

Per a poder comprar l'equip d'educació física heu d'anar a l'oficina de l'AMPA.

20. Festes

Durant el curs escolar, el centre celebra un seguit de festes. Cadascuna té establerts uns actes propis, dins o fora de l'horari lectiu. Algunes són obertes a les famílies, d'altres són internes. La participació de l'alumnat depèn de la festa i de l'edat.

Santa Tecla a les escoles:

Cada any ens visita un personatge o grup folklòric del seguici popular a proposta de la Comissió de Festes de Santa Tecla de l'ajuntament de Tarragona. La visita és en horari escolar. Acte intern.

Castanyada:

Hi participa tota l'escola. Els nens i les nenes de sisè es disfressen de castanyeres i venen les castanyes que prèviament han torrat.

Hora: 15h a 17h. Data: divendres al voltant de tots sants, 1 novembre. Acte intern.

Santa Llúcia:

Hi participa tota l'escola. Cada nivell elabora un producte artesanal de temàtica nadalenca que es ven a la fira.

Hora: 17-18h. Data: divendres al voltant de santa Llúcia, 12 desembre. Obert a les famílies.

Cantada de Nadal:

Abans de les vacances de Nadal s'ofereixen dues cantades de Nadal a les famílies del centre. Una al matí, la de l'alumnat d'educació infantil, i l'altra a la tarda, la d'educació primària.

Hora: 9:15 i 4:15. Acte obert a les famílies

Tió:

Hi participa educació infantil i el cicle inicial .

Cicle superior de primària organitza una festa amb la celebració de l'amic invisible.

Hora: 9-13h i de 15h a 17h. Data: últim dia del primer trimestre, desembre. Acte intern.

Dijous gras:

Hi participa tota l'escola. Es fa un esmorzar amb pa i botifarra.

Hora: pati. Data: dijous gras. Acte intern.

Carnaval:

Hi participa tota l'escola. Els nens i nenes disfressats fan una desfilada davant del rei Carnestoltes a les pistes esportives del centre.

Hora: 16h -17h. Data: divendres de carnaval. Acte obert a les famílies.

Sant Jordi:

Hi participa tota l'escola. Al voltant de la diada de sant Jordi es celebren un seguit d'actes i activitats relacionades amb la llengua i la literatura:

1.- Concurs Literari de Sant Jordi:

Tots els alumnes de l'escola participen al concurs literari. Un jurat compost per dos pares o mares, dos mestres, els guanyadors/res del concurs de fa dos anys i l'editor, selecciona les obres amb premi. Les obres que han estat premiades es publiquen en un llibre que es lliura a les famílies durant la festa de fi de curs. L'AMPA financia l'edició d'aquest llibre i totes les despeses que genera aquesta festa.

2.-Concurs Punt del Llibre

L'alumnat de primària participa en un concurs de punts de llibre. El disseny guanyador és el que es distribueix a totes les famílies com a programa de festa . També és publiquen els punts guanyadors en el llibret de Sant Jordi.

3.- Lliurament de premis del concurs literari de Sant Jordi. L'acte de lliurament dels premis es celebra amb la presència del jurat i és obert a totes les famílies. Hi ha un acte per a Educació Infantil i un altre per a Educació Primària. Data: al voltant del 23 d'abril. Acte obert.

4.- Visita d'un autor i un conta-contes. És tradició convidar un autor o autora del qui prèviament s'han llegit i s'han treballat les obres a l'aula.

Data: al voltant del 23 d'abril, segons disponibilitat de l'autor o autora. Acte intern.

5.- Fira del llibre vell. Els cicles mitjà i superior organitzen una fira del llibre vell. Cada alumne/-a porta llibres de casa que ja no s'utilitzen. Aquests es revisen, es valoren i se'ls assigna un preu. El preu es valora en "paxieuros", moneda pròpia de la fira. Com més llibres es porten més monedes s'aconsegueixen per comprar llibres. Horari: un matí. Acte intern.

Festa de l'arbre:

L'AMPA conjuntament amb l'escola organitza aquesta festa en la que es planten arbres i es té cura de la vegetació del centre. Hi col·labora l'empresa de jardineria que fa el manteniment del centre.

Horari: 10h - 14h . Data: un dissabte del mes d'abril. Obert a les famílies.

1r CROSS Escola Pax:

Organitza l'AMPA.

Aquest any i per primera vegada, el dia 30 de gener, diumenge, l'AMPA organitza el 1r Cross.

Festa de l'esport:

Organitza l'AMPA.

S'organitzen partits de diverses categories i activitats relacionades amb l'esport.

Hora: 10h -18h. Data: un dissabte del mes de maig. Obert a les famílies.

Festa fi de curs:

Organitza Comissió de Festes i Cicle Superior.

La festa de fi de curs coincideix en dia amb el sopar fi de curs que l'AMPA organitza per als seus socis, que comença un cop es dona per finida la festa d'escola.

L'alumnat del cicle superior organitza un seguit de jocs per a totes les edats. Prèvia obtenció d'un "passi" els nens poden jugar i entrar a totes les activitats. Durant la festa es reparteixen els llibres amb les obres guanyadores del concurs literari de sant Jordi.

Hora: Festa d'escola 18:30 h -21 h., aproximadament. Sopar de l'AMPA: 21 h.-24 h. aproximadament. Data: penúltim o últim divendres de curs. Obert a les famílies.

Comiat de sisè:

Acabades les classes, l'equip de mestres convida les famílies i alumnat de sisè a un petit acte d'acomiadament L'AMPA també hi participa.

Hora: 19 h-20 h. Data: última setmana de juny.

21. Objectes perduts

L'escola disposa d'una caixa on es guarden tots aquells objectes que s'han trobat dins del recinte escolar. Les conserges del centre us informaran.

22. Servei guarderia de 12 a 13 hores

L'alumnat d'Educació Infantil que té germans o germanes a Primària i no es queda al menjador té dret a un servei d'acollida de 12 a 13 hores, sense cost addicional, sempre i quan la família ho sol·liciti a la direcció del centre. L'alumnat està atès per monitors.

23. Fotografies d'activitats i sortides

L'escola edita un CD de cada nivell que inclou el recull de fotografies generals d'escola i les pròpies de cada nivell. Aquest CD es lliura a les famílies durant el mes de setembre del curs següent.

24. Ús d'imatges d'alumnes

Donat que el dret a la pròpia imatge està reconegut en la Constitució es fa necessari prèviament a la publicació d'imatges l'autorització dels pares o tutors legals.

El mateix pel que fa al Bloc del centre. L'escola té un imprès per ambdues autoritzacions. Aquest se signa quan es fa efectiva la matrícula.

25. Prevenció del tabaquisme

La Llei 20/1995 de 25 de juliol estableix les mesures i accions de prevenció i assistència en matèria de substàncies que poden generar dependència. D'acord amb la normativa vigent, no es pot fumar en els centres d'ensenyament de qualsevol nivell.

26. Bloc de centre

Vol ser una eina de comunicació amb les famílies. Poc a poc es va omplint amb tota la informació que considerem imprescindible i important que coneguin les famílies. Voldríem que en un futur el bloc arribés a substituir les circulars que donem a les famílies. Es una proposta de centre que pretén facilitar la informació i estalviar recursos humans, papers i pèrdues innecessàries.

27. Carta de compromís

El Departament d'Educació ha elaborat el document d'orientacions que guiarà l'elaboració de la CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU. L'objectiu del document és incentivar la implicació de les famílies en l'educació dels seus fills i filles i aconseguir determinats compromisos per part dels centres a favor d'un entorn de convivència i respecte que faciliti les activitats educatives.

El document d'orientacions estableix que els centres públics i concertats que imparteixen educació infantil, primària o ESO hauran d'elaborar la carta de compromís educatiu abans d'acabar el curs 2010-2011.

Els pares, mares o tutors i els responsables dels centres hauran de signar el document un cop s'hagi aprovat, mentre que en cursos posteriors se signarà en el moment en què l'alumnat es matriculi per primera vegada a l'escola o institut.

GESTIÓ ECONÒMICA I ADMINISTRATIVA

1. Comissió econòmica del Consell Escolar

És qui supervisa els pressupostos i les liquidacions de totes les despeses econòmiques que es gestionen dins del Consell Escolar. També és qui resol situacions o circumstàncies especials que es puguin produir al centre.

2. Administrativa

L'administrativa del centre és M. Carmen Guerra. El seu horari és el següent: de 9 a 11 cada dia. Per a demanar un certificat, per canviar les vostres dades o bé per la gestió de rebuts, us heu de dirigir a ella.

3. Actualització de dades

Qualsevol variació de les dades familiars s'ha de comunicar directament per escrit a l'administrativa del centre i a l' AMPA.

4. Gestió econòmica de les activitats, sortides i material cooperatiu de classe.

Les sortides i el material cooperatiu de classe estan gestionades pel professorat del centre i aprovades pel Consell Escolar.

Com el curs passat les colònies, activitats, sortides i material cooperatiu de classe se us cobraran a través del compte bancari que autoritzeu.

Aquesta nova modalitat és més àgil per al centre i entenem que també ho és per a les famílies.

5. Autoritzacions i pagaments de sortides, excursions , activitats i colònies

L'escola té planificada una sèrie de activitats, sortides, excursions i colònies per a tota l'escolaritat de l'alumnat del centre. Aquesta pot variar d'un any a l'altre en funció de l'oferta que hi hagi en aquell moment. En tot cas, a les reunions d'inici de curs s'expliquen les activitats previstes.

Per a cada sortida, cal l'autorització del pare/mare o tutor/-a per a fer la sortida i per a fer el cobrament bancari. Totes les sortides i activitats es cobraran mitjançant transferència bancària al compte corrent que hàgiu autoritzat. En cas de malaltia justificada, es tornarà l'import total de la sortida sempre que es tracti d'una excursió o colònies. Aquesta devolució es farà en efectiu, prèvia signatura d'un rebut. Si es tracta d'una activitat de teatre que

inclou més d'una obra, no es podrà retornar. Per poder participar en les activitats organitzades pel centre, cal estar al corrent de pagament

La Comissió Econòmica del Consell Escolar, va acordar que **no es retornaria l'import corresponent a sortides o activitats escolars** que prèviament haguessin estat **autoritzades** per les famílies. Només es retornaran, si el pressupost ho permet, en cas de malatia justificada, tal com consta en el paràgraf anterior.

6. Ajuts i beques

El Departament d'Ensenyament i el Consell Comarcal n'atorga les següents:

- Ajuts d'Educació Especial
- Ajuts individuals de menjador
- Ajuts individuals de llibres

Al tauler d'anuncis de l'entrada del centre, hi trobareu la informació corresponent. Normalment aquests ajuts es demanen durant el mes de maig.

MATERIAL ESCOLAR

Material cooperatiu de classe

El material escolar, l'adquirirà el centre amb règim cooperatiu de classe. L'import anual és el següent:

Educació Infantil, 55 €. (fotocòpies, material plàstica, colors, llapis, cartolines, papers, jocs, contes, hort...)

Cicle Inicial, 55 € (fotocòpies, material plàstica, colors, llapis, cartolines, papers, jocs, contes, hort, llibret expressió escrita,...)

Cicles Mitjà, 50 €. (fotocòpies, papers, hort, agenda escolar, material plàstica, llapis, gomes, cartolines, pega...)

Cicle Superior, 50 €. (fotocòpies, papers, hort, agenda escolar, llibret expressió escrita, material plàstica, llapis, gomes, cartolines, pega ...)

L'escola us carregarà l'import al compte corrent autoritzat durant el mes de setembre.

Altres material escolar

Educació infantil

Parvulari 3 anys

- Una bata, la que vulgueu, amb cinta per a penjar de 25 cm com a mínim (amb el nom)
- Una muda (amb el nom) completa dins d'una bossa de roba (amb el nom)
- 2 paquets de "tovalloletes" humides de 70/80 unitats

Parvulari 4 anys

- Una bata, la que vulgueu, amb cinta per a penjar de 25 cm com a mínim (amb el nom)
- Una muda (amb el nom) completa dins d'una bossa de roba (amb el nom)
- 2 paquets de "tovalloletes" humides de 70/80 unitats

Parvulari 5 anys

- Una bata per a fer plàstica.
- 2 paquets de "tovalloletes" humides de 70/80 unitats

El material d'Educació Infantil, **degudament marcat**, cal portar-lo personalment a la **conserge** abans que comencin les classes. Els dies són els següents: **2 i 3 de setembre, al matí, de 9h. a 14h.**

Educació primària

Cicle inicial (1r i 2n)

Primer

Una camisa o bata vella per fer plàstica.
Un paquet gran de tovalloles humides.

Segon

Una camisa o bata vella per fer plàstica.
Un paquet gran de tovalloles humides.

Cicle mitjà (3r i 4t)

Tercer

- Estoig gran, tipus bossa, amb cremallera (buit).
- Una carpeta amb gomes per poder portar els deures.

Quart

- Estoig gran, tipus bossa, amb cremallera (buit).
- Una carpeta amb gomes per poder portar els deures.

Cicle superior (5è i 6è)

Relació de material

- 1 USB
- caixa llapis colors de 12 unitats.

- 1 tisores "Kalcut" mitjanes.
- 1 carpeta arxivadora plastificada.
- 1 carpeta mida foli de 2 anelles (amplada de llom mínim de 6'5 cm).
- 10 separadors mida foli de plàstic.
- 2 estoigs, no metàl·lics, tipus bossa amb cremallera.
- 1 transportador d'angles.
- 1 compàs, sol , i de bona qualitat.
- 1 joc d'escaire, cartabó i regle de 30 cm.
- 1 carpeta de dibuix, a partir de la mida 30 x 45 cm.
- 1 caixa de retoladors.
- 4 retoladors de punta fina de colors: blau, vermell, verd i negre.
- 1 carpeta de fundes no removible.
- 1 flauta mixta o bé de fusta. (Hohmer, Moeck).

RELACIÓ DE LLIBRES DE TEXT

EDUCACIÓ INFANTIL**PÀRVULS-3 ANYS**

ISBN	DESCRIPCIÓ DEL LLIBRE	EDITORIAL
978-84-489-2164-4	EL PETIT UNIVERS	BARCANOVA

PÀRVULS-4 ANYS

ISBN	DESCRIPCIÓ DEL LLIBRE	EDITORIAL
978-84-489-2171-2	EL PETIT UNIVERS, LENGUA	BARCANOVA
978-84-489-2174-3	EL PETIT UNIVERS, MATEMÀTIQUES	BARCANOVA
978-84-489-2177-4	EL PETIT UNIVERS, DESCOBERTA DE L'ENTORN	BARCANOVA
978-84-489-2180-4	MUSICA	BARCANOVA

PÀRVULS-5 ANYS

ISBN	DESCRIPCIÓ DEL LLIBRE	EDITORIAL
978-84-489-2185-9	EL PETIT UNIVERS, LENGUA	BARCANOVA
978-84-489-2188-0	EL PETIT UNIVERS, MATEMÀTIQUES	BARCANOVA
978-84-489-2191-0	EL PETIT UNIVERS, DESCOBERTA DE L'ENTORN	BARCANOVA
978-84-489-2194-1	MÚSICA	BARCANOVA

IMPORTANT:

ELS LLIBRES MARCATS EN COLOR GROC SÓN ELS QUE FORMEN PART DEL PROGRAMA DE REUTILITZACIÓ DE LLIBRES DE TEXT I QUE NO CAL COMPRAR, si s'està adherit al programa.

LLIBRES DE TEXT CURS 2010-11

EDUCACIÓ PRIMÀRIA

1r. PRIMÀRIA

ISBN	DESCRIPCIÓ DEL LLIBRE	EDITORIAL
978-0-19-440945-2	SURPRISE! 1 CLASS BOOK	OXFORD UNIVERSITY PRESS
978-0-19-440806-6	SURPRISE! 1 ACTIVITY BOOK	OXFORD UNIVERSITY PRESS
978-84-489-2015-9	MATEMÀTIQUES NOU SALTAMARTI 1	BARCANOVA
978-84-412-1335-7	TRAM 1 CONEIXEMENT DEL MEDI	TEXT- LA GALERA
978-84-412-1331-9	TRAM 1 LLENGUA CATALANA	TEXT- LA GALERA
978-84-412-1337-1	TRAM 1 LLENGUA CASTELLANA	TEXT- LA GALERA
978-84-412-1333-3	L'ARCA 1 LECTURES	TEXT- LA GALERA
978-84-307-7865-2	SET I MIG DEL 1 AL 6 Q. MATEMÀTIQUES	TEIDE
84-307-0510-8	PENSO I FAIG 1 Q. MATEMÀTIQUES	TEIDE
84-307-0511-5	PENSO I FAIG 2 Q. MATEMÀTIQUES	TEIDE

2n PRIMÀRIA

ISBN	DESCRIPCIÓ DEL LLIBRE	EDITORIAL
978-0-19-440946-9	SURPRISE! 2 CLASS BOOK	SURPRISE! 2 ACTIVITY BOOK
978-0-19-440807-3	SURPRISE! 2 ACTIVITY BOOK	OXFORD UNIVERSITY PRESS
978-84-489-2018-0	MATEMÀTIQUES NOU SALTAMARTI 2	BARCANOVA
978-84-412-1336-4	TRAM 2 CONEIXEMENT DEL MEDI	TEXT- LA GALERA
978-84-412-1332-6	TRAM 2 LLENGUA CATALANA	TEXT- LA GALERA
978-84-412-1338-8	TRAM 2 LLENGUA CASTELLANA	TEXT- LA GALERA
978-84-412-1334-0	TRAM 2 LECTURES	TEXT- LA GALERA
978-84-307-7866-9	SET I MIG DEL 7 AL 12 Q. MATEMÀTIQUES	TEIDE
84-307-0512-2	PENSO I FAIG 3 Q. MATEMÀTIQUES	TEIDE

3r PRIMÀRIA

ISBN	DESCRIPCIÓ DEL LLIBRE	EDITORIAL
978-0-19-440947-6	SURPRISE 3 CLASS BOOK + MULTIROM	OXFORD UNIVERSITY PRESS
978-0-19-440808-0	SURPRISE 3 ACTIVITY BOOK	OXFORD UNIVERSITY PRESS
978-84-489-2219-1	LLENGUA CASTELLANA CICLO MEDIO 1	BARCANOVA
978-84-489-2220-7	LLENGUA CASTELLANA CUADERNO DE TRABAJO CICLO MEDIO 1	BARCANOVA
978-84-412-1559-7	LLENGUA. PROJECTE TRAM 3	TEXT- LA GALERA
978-84-412-1561-0	LLENGUA. PROJECTE TRAM 3. QUADERN D'ACTIVITATS	TEXT- LA GALERA
978-84-412-1740-9	DIDAC-DICCIONARI DE CATALÀ	ENCICLOPEDIA CATALANA. TEXT- LA GALERA
978-84-489-2239-9	MATEMÀTIQUES BARCANOVA CICLE MITJÀ 1	BARCANOVA
978-84-489-2240-5	MATEMÀTIQUES QUADERN TREBALL CICLE MITJÀ1	BARCANOVA
84-489-1444-8	CÀLCUL 5	BARCANOVA
84-489-1446-2	CÀLCUL 7	BARCANOVA
84-489-1448-6	CÀLCUL 9	BARCANOVA
978-84-412-1565-8	MEDI. PROJECTE TRAM 3	TEXT- LA GALERA
978-84-412-1567-2	MEDI. PROJECTE TRAM 3. QUADERN D'ACTIVITATS	TEXT- LA GALERA
978-84-489-0877-5	QUADERN D'ORTOGRAFIA 3	BARCANOVA
84-218-1027-9	EL VIATGE D'EN TRIP 2	CASAL

4t. PRIMÀRIA

ISBN	DESCRIPCIÓ DEL LLIBRE	EDITORIAL
978-0-19-440948-3	SURPRISE 4 CLASS BOOK + MULTIROM	OXFORD UNIVERSITY PRESS
978-0-19-440809-7	SURPRISE 4 ACTIVITY BOOK	OXFORD UNIVERSITY PRESS
978-84-412-1560-3	LLENGUA. PROJECTE TRAM 4	TEXT- LA GALERA
978-84-412-1562-7	LLENGUA. PROJECTE TRAM 4. QUADERN D'ACTIVITATS	TEXT- LA GALERA
978-84-489-2224-5	LENGUA CASTELLANA CICLO MEDIO 2	BARCANOVA
978-84-489-2225-2	LENGUA CASTELLANA CUADERNO DE TRABAJO CICLO MEDIO 2	BARCANOVA
978-84-412-1740-9	DIDAC-DICCIONARI DE CATALÀ	ENCICLOPEDIA CATALANA. TEXT- LA GALERA
978-84-489-2244-3	MATEMÀTIQUES CICLE MITJÀ 2	BARCANOVA
978-84-489-2245-0	MATEMÀTIQUES QUADERN DE TREBALL CICLE MITJÀ 2	BARCANOVA
978-84-489-1450-9	CÀLCUL 11	BARCANOVA
978-84-489-1452-3	CÀLCUL 13	BARCANOVA
978-84-412-1566-5	CONEIXEMENT DEL MEDI. PROJECTE TRAM 4	TEXT- LA GALERA
978-84-412-1568-9	QUADERN D'ACTIVITATS 4. CONEIXEMENT DEL MEDI. PROJECTE TRAM	TEXT- LA GALERA
978-84-489-0880-5	QUADERN D'ORTOGRAFIA 6	BARCANOVA
84-204-6451-0	LA CABAÑA EN EL ARBOL	ALFAGUARA

5è PRIMÀRIA

ISBN	DESCRIPCIÓ DEL LLIBRE	EDITORIAL
978-0-19-440949-0	SURPRISE 5. CLASS BOOK	OXFORD UNIVERSITY PRESS
978-0-19-440937-7	SURPRISE 5. ACTIVITY BOOK & STUDY SKILLS BOOK PACK	OXFORD UNIVERSITY PRESS
84-489-1078-5	ORTOGRAFIA LENGUA CASTELLANA 7	BARCANOVA
84-489-1079-2	ORTOGRAFIA LENGUA CASTELLANA 8	BARCANOVA
84-489-1080-8	ORTOGRAFIA LENGUA CASTELLANA 9	BARCANOVA
978-84-489-2393-8	LENGUA CASTELLANA 1.CICLE SUPERIOR	BARCANOVA
978-84-489-2394-5	LENGUA CASTELLANA1. . CUADERNO DE TRABAJO	BARCANOVA
978-84-412-1780-5	LLENGUA 5. PROJECTE TRAM	TEXT- LA GALERA
978-84-412-1779-9	LLENGUA 5. PROJECTE TRAM. QUADERN D'ACTIVITATS	TEXT- LA GALERA
978-84-489-2409-6	MATEMÀTIQUES 1.CICLE SUPERIOR	BARCANOVA
978-84-489-2410-2	MATEMÀTIQUES 1.CICLE SUPERIOR. QUADERN DE TREBALL	BARCANOVA
978-84-489-2401-0	MEDI NATURAL , SOCIAL I CULTURAL 1	BARCANOVA
978-84-489-2402-7	MEDI NATURAL , SOCIAL I CULTURAL 1.QUADERN DE TREBALL	BARCANOVA
978-84-8332-105-8	DICCIONARIO AVANZADO DE LA LENGUA.	VOX
978-84-489-2425-6	CIUTADANIA. CILE SUPERIOR	BARCANOVA
978-84-412-1740-9	DIDAC-DICCIONARI DE CATALÀ	ENCICLOPEDIA CATALANA. TEXT- LA GALERA

6è PRIMÀRIA

ISBN	DESCRIPCIÓ DEL LLIBRE	EDITORIAL
978-0-19-440950-6	SURPRISE 6. CLASS BOOK	OXFORD UNIVERSITY PRESS
978-0-19-440938-4	SURPRISE 6. ACTIVITY BOOK & STUDY SKILLS BOOK PACK	OXFORD UNIVERSITY PRESS
84-489-1081-5	ORTOGRAFIA LENGUA CASTELLANA 10	BARCANOVA
84-489-1082-2	ORTOGRAFIA LENGUA CASTELLANA 11	BARCANOVA
84-489-1083-9	ORTOGRAFIA LENGUA CASTELLANA 12	BARCANOVA
978-84-489-2397-6	LENGUA CASTELLANA 2	BARCANOVA
978-84-489-2398-3	LENGUA CASTELLANA2. . CUADERNO DE TRABAJO	BARCANOVA
978-84-412-1782-9	LLENGUA 6. PROJECTE TRAM.	TEXT- LA GALERA
978-84-412-1781-2	LLENGUA 6. PROJECTE TRAM. QUADERN D'ACTIVITATS	TEXT- LA GALERA
978-84-489-2413-3	MATEMÀTIQUES 2.CICLE SUPERIOR	BARCANOVA
978-84-489-2414-0	MATEMÀTIQUES 2.CICLE SUPERIOR. QUADERN DE TREBALL	BARCANOVA
978-84-489-2405-8	MEDI NATURAL , SOCIAL I CULTURAL 2	BARCANOVA
978-84-489-2425-6	CIUTADANIA. CICLE SUPERIOR	BARCANOVA
978-84-833-2105-8	DICCIONARIO AVANZADO DE LA LENGUA	VOX
978-84-218-2435-1	LES PETITES HISTÒRIES DEL GLOBUS	EDITORIAL CASALS
978-84-412-1740-9	DIDAC-DICCIONARI DE CATALÀ	ENCICLOPEDIA CATALANA. TEXT- LA GALERA