



CEIP AGUSTI BARTRA



NORMATIVA CENTRE CURS 2008-09

CEIP AGUSTÍ BARTRA
Avinguda Barcelona, 69
08222 Terrassa
Tel/Fax 93 784 17 32
ceip-agustibartra@xtec.cat
<http://www.ceip-agustibartra.cat>

Salutació

Comença el nou curs, aquesta vegada amb normalitat i sense els entrebancs del setembre passat, quan vam haver de patir continus canvis en funció de l'estat de les obres que es van dur a terme.

I després de la celebració del 25è aniversari i d'una **"escola nova"** engegarem amb les mateixes ganes de sempre de treballar, amb els objectius d'EDUCAR i FER CRÉIXER els nens i nenes que vénen a l'escola.

L'educar avui és parar esment en les relacions humanes i la seva complexitat, saber utilitzar les noves tecnologies, fer ús de la participació democràtica i tenir esperit crític, el poder del coneixement, l'acceptació de la diferència.... entre d'altres.

Sabem que podem comptar amb la vostra col·laboració per aconseguir aquests objectius.
Gaudim tots doncs, d'un bon curs 2008-09.

Calendari

Durant el curs escolar 2008-2009 tindran consideració de dies de vacances i/o festius els següents:

- Nadal: del 22 de desembre del 2008 al 7 de gener del 2009 ambdós inclosos.
 - Setmana Santa: del 6 al 13 d'abril de 2009 ambdós inclosos.
 - 1 de novembre (Tots Sants)
 - 6 de desembre (Dia de la Constitució)
 - 8 de desembre (La Immaculada)
 - 1 de maig (Dia del treball)
 - Dies de lliure disposició:
 - Dilluns 3 de novembre de 2008
 - Dilluns 23 de febrer de 2009
 - Dilluns 4 de maig de 2009
 - Jornada continuada:
 - Divendres 19 de desembre
 - Del 8 al 23 de juny
- 
- A hand-drawn icon of a calendar page. It is a small rectangle with a light blue background and a dark blue border. The number '4' is written in the center in a large, bold, black font. Above the number, the word 'Dimecres' is written in a small, cursive font. Below the number, the words 'Dia del treball' are written in a small, cursive font. The icon is tilted slightly to the right.



Horaris

EDUCACIÓ INFANTIL

Matí de 9:30h a 12:30h

Tarda de 15h a 17h.

L'horari de la jornada continuada serà en horari de 8:30h a 12:30h.

PRIMÀRIA

Matí de 8:30h a 12:30h

Tarda de 15h a 17h.

L'horari de la jornada continuada serà en horari de 8:30h a 12:30h.

Dll	Dm	Dx	Dj	Dv
Orange	Blue	Orange	Blue	Orange
Green	Blue	Orange	Blue	Orange
Green	Yellow	Orange	Green	Orange
Blue	Yellow	Blue	Green	Blue
White	White	White	White	White
White	White	White	White	White
Pink	Orange	Green	Orange	Green
Blue	Yellow	Blue	Pink	Blue

Entrades i sortides

Tots els alumnes entren i surten per la porta de l'Avinguda Barcelona. Heu de seguir les següents normes per tal d'aconseguir que aquests moments es realitzin amb comoditat i tranquil·litat:

Entrades

Educació Infantil:

- Els pares deixen els nens i nenes a la porta, sense tapar-la, ja que han d'entrar per allà molts alumnes.
- Els nens s'adrecen sols a la seva aula.

Primària:

- Les portes s'obren uns minuts abans de l'hora d'entrada i els alumnes entren al centre i s'adrecen directament a la seva aula.
- Quan sona la sirena es procedirà al tancament de les portes d'entrada i es considerarà una falta de puntualitat aquells alumnes que arribin un cop ja siguin tancades. Quan això passi l'alumne haurà d'esperar als bancs del vestíbul fins que hi hagi el canvi de classe ja que l'entrada contínua d'alumnes pertorba el desenvolupament de l'activitat de classe.

Sortides:

Educació Infantil:

- Els pares entreu al centre a recollir directament a l'aula als vostres fills/es.
- Us demanem silenci ja que els alumnes de primària encara estan treballant.
- Els pares d'Educació Infantil un cop heu recollit els vostres fills petits heu de sortir al carrer a esperar els de Primària.

Primària:

- Cicle Inicial: Els alumnes baixen acompanyats per la/el mestra/e i a mesura que els nens veuen les persones que els recullen van marxant.
- Cicle Mitjà i Superior: Baixen de les classes en fila acompanyats del/la mestre/a i surten de l'escola tot sols.
- Els pares de Primària heu d'esperar els nens i nenes sense tapar les escales ni ocupar el porxo, podeu esperar-vos darrera les jardineres o el petit mur.

Puntualitat i Assistència

L'alumnat ha de ser puntual i assistir regularment a l'escola.

Cal notificar al/la tutor/a les faltes de puntualitat, escrivint un justificant signat mitjançant l'agenda (de 3r a 6è) i en una nota escrita en un paper la resta de cursos (de P-3 a 2n).

Les faltes d'assistència es notificaran telefònicament al centre el mateix dia.

Si algun/a nen/a, per causes necessàries ha de sortir de l'escola en hores de classe, haurà de donar una nota al seu professor/a amb l'autorització a l'agenda si és de 3r a 6è. Els nens de P-3 a 2n se'ls haurà de recollir personalment a l'escola. Sense justificant cap alumne podrà sortir de l'escola en horari lectiu.

Si l'alumne arriba amb retard (sense justificar) es pren nota i la Direcció es posarà en contacte amb les famílies que reiteradament no compleixen amb les normes de puntualitat i assistència. Així mateix els tutors dels alumnes de 3r a 6è avisaran a les famílies de les absències si no s'ha rebut notificació durant el dia.

Equip docent

Tutories, Coordinadors i mestres de suport

COORDINACIÓ DE CICLE	NIVELL	GRUP	TUTOR/TUTORA I HORES DE VISITA AMB PARES	MESTRES DE SUPORT
Educació Infantil Rosa M ^a Torrents	P-3	A	Susanna Revelles Dimecres de 12:30 a 13:30	Sílvia Lozano (Tècnic d'Educació Infantil P-3) Rosa M ^a Torrents Isabel Benítez Cristina Salinas
		B	Virgínia Ramos Dimecres de 12:30 a 13:30	
		C	Maribel Guix Dimecres de 12:30 a 13:30	
	P-4	A	M ^a Luz Gerona Dimecres de 12:30 a 13:30	
		B	M ^a Lourdes Vallés Dimecres de 12:30 a 13:30	
	P-5	A	Montse Dalmau Dimecres de 12:30 a 13:30	
		B	Tere Domínguez Dimecres de 12:30 a 13:30	
Cicle Inicial Montse Casas	1r	A	Eulàlia Fornells Divendres de 8:30 a 9:25	M ^a Teresa Cabanes Lidia Prieto Cristina Salinas
		B	M ^a Rosa Domènech Dimarts de 16 a 17	
	2n	A	Margarita Comerma Dijous de 8:30 a 9:25	
		B	Montse Casas Dilluns de 11:40 a 12:30	
Cicle Mitjà Santiago Benedicto	3r	A	Anna Sanz Dimecres de 11:40 a 12:30	Lourdes García Vicenta Lucas Cristina Salinas
		B	Ana M ^a Moreno Dijous de 11:40 a 12:30	
	4t	A	Aida Pérez Dijous de 11:40 a 12:30	
		B	Victoria Ramos Dimecres de 11:40 a 12:30	
Cicle Superior Isabel Trujillo	5è	A	Eva Iglesias Dilluns de 10:50 a 11:40	Enric Álvarez Àngels Galvez Isabel Trujillo
		B	Josep Antoni Ramos Dimecres de 11:40 a 12:30	
	6è	A	Carlos Domínguez Dimarts de 11:40 a 12:30	
		B	Isabel Morales Dijous de 11:40 a 12:30	

Especialitats

ANGLÈS	Vicenta Lucas Àngels Gálvez Lidia Prieto	MÚSICA	Isabel Trujillo Mònica Bernús
EDUCACIÓ FÍSICA	Enric Álvarez Santiago Benedicto	EDUCACIÓ ESPECIAL	M ^a Creu Puchau Dolors Cano
AULA D'ACOLLIDA	Laura Abad Conxita López	ASSESSORAMENT PSICOPEDAGÒGIC	Asunción Domènech
LOGOPEDIA	Carmen Gómez	AUXILIAR D'EDUCACIÓ ESPECIAL	M ^a Carmen Jurado

Administració i serveis

CONSERGERIA I MANTENIMENT	José Manuel Martínez
AUXILIAR ADMINISTRATIVA	Montse Moreno
CUINA	Ana M ^a Medina
SERVEI DE NETEJA	Antonia Martín, Magdalena Rangel

Equip directiu

DIRECTORA	M ^a Teresa Cabanes
CAP D'ESTUDIS	Lourdes García
SECRETÀRIA	Dolors Cano

Disciplina

La comunitat educativa, a l'igual que en tots els altres àmbits de la societat, es regeix per uns drets que han de ser respectats i uns deures que TOTHOM està obligat a complir. Aquests drets i deures estan regulats pel decret 279/2006 on consten tots els drets i deures dels alumnes així com les mesures correctores que es poden aplicar quan siguin necessàries.

El procediment que es segueix a l'escola és:

- Les faltes lleus les registren els propis professors/es. Per l'acumulació de faltes lleus es pot obrir un full d'incidència disciplinària que es registra a través de la Direcció del centre i que ja està considerat una falta greu.
- Quan hi ha una falta greu s'obre un full d'incidència disciplinària que es guarda directament a Direcció.
- Les faltes greus es notifiquen a les famílies per carta.
- L'acumulació de faltes greus pot donar lloc a la suspensió del dret d'assistència a l'aula i/o a l'escola.

Contactes família-escola

La Direcció de l'escola està a la vostra disposició i us atendrà el dimarts de 15h a 17h i el divendres de 11h a 12:30h. Respecteu si us plau aquest horari i en cas d'incompatibilitat horària poseu-vos en contacte telefònic per concertar si és possible una horari alternatiu.

Els pares/mares podeu demanar entrevista per parlar amb el professorat sempre que ho cregueu oportú i se us concedirà hora d'entrevista tant aviat com sigui possible. L'escola proporciona un justificant pel treball si ho demaneu.

Les reunions que es convoquen durant el curs tenen la finalitat d'informar-vos del funcionament de les classes. Estan adreçades als familiars responsables de l'alumnat, per tant els nens/es no han d'assistir-hi. Per a aquelles famílies que no poden deixar els nens i els han de portar a l'escola, l'AMPA ofereix un servei de guarderia al preu de 3€ per família. Quan el professor/a es comuniqui per escrit amb la família de l'alumne/a, **cal donar-hi resposta a l'endemà signant el justificant**. Així mateix les comunicacions que s'han de

retornar signades o amb resposta cal que ho feu **dins un termini màxim de dos dies (Fer-ho així agilitza la nostra tasca).**

No es pot entrar a la zona de les aules en horari escolar. Els encàrrecs els fareu a través d'una nota al/la professor/a i mitjançant l'agenda a partir de 3r de Primària. L'escola no es fa responsable dels encàrrecs fets sense seguir aquest procediment.

Us demanem que us abstingueu de telefonar als nens/es a l'escola per resoldre petits problemes particulars. Cal fer responsables als vostres fills/es en preparar tot el que els calgui (material, llibres, esmorzars, tiquets de menjador, equip d'educació física ...) abans de venir cap a l'escola. Només es passaran els encàrrecs d'urgència. **No es faran arribar esmorzars ni motxilles als alumnes si ho han oblidat.**

Bates i roba

Els/les alumnes de Parvulari i Cicle Inicial han de portar una bata per a la classe i una altra per a fer plàstica, marcades amb el nom i una cinta de 15 cm. aproximadament per a poder penjar-les al penjador.

Amb la finalitat d'evitar confusions i pèrdues, és important que els nens/es portin la roba marcada amb el nom i el cognom. Si extravien alguna cosa, poden buscar en el cove destinat a tal efecte o preguntar a consergeria si l'han trobada. La roba perduda es guardarà només durant un trimestre.

Tots els alumnes del centre hauran de portar les jaquetes i abrics amb una cinta d'uns 15 cm. per poder-les posar als penjadors sense que caiguin. **Tots els penjadors estan als passadissos i cal evitar que estiguin contínuament per terra.**

Sortides, Excursions i Colònies

És molt important que els vostres fills/es participin en totes les activitats que s'organitzen fora de l'escola, ja que forma part dels aprenentatges que volem que adquireixin. Per poder-les realitzar cal una autorització signada amb la vostra conformitat i que aboneu l'import de la sortida dins els terminis fixats.

Cada cicle disposa d'un número de compte on fareu els pagaments trimestrals de les sortides i de la quota de material. En cap cas el Centre acceptarà diners en metàl·lic. L'entitat bancària és la "Caixa de Terrassa" i els números de compte són:

Educació Infantil (P-3, P-4 i P-5)	2074. 0146. 5.0. 2075637977
Cicle Inicial (1er i 2on)	2074. 0146. 5.4. 2105120897
Cicle Mitjà (3er i 4art)	2074. 0146. 5.1. 2105123027
Cicle Superior (5è i 6è)	2074. 0146. 5.2. 2105124521



Pàgina web

El nostre Centre disposa de pàgina web per donar a conèixer les característiques de l'escola i les activitats que s'hi realitzen, on es penjen treballs, fotografies i vídeos amb alumnes realitzant diverses activitats (excursions, tallers, Setmana Cultural, festes ...)

La nostra pàgina web és: <http://www.ceip-agustibartra.cat>

Educació física i Psicomotricitat

Per tal de dur a terme aquestes activitats és necessari que tot l'alumnat de l'escola porti:

- Roba esportiva: Xandall a l'hivern i pantalons curts i samarreta quan faci calor.
- Sabatilles esportives de sola blanca.

L'ESCOLA DISPOSA D'UN MODEL ESPECÍFIC DE XANDALL

PODEU TROBAR-LO A: **EL CRAC**
Portal Nou, 14
Telèfon 93 785 48 89

L'alumnat de 2n, 3r i 4t ha de dur també roba de recanvi i una tovallola petita.

L'alumnat de 5è i 6è cal que porti, a més de la roba de recanvi, l'equip necessari per dutxar-se quan sigui possible:

- Tovallola i sabó
- Xancletes de plàstic
- Gorra de piscina (si es creu necessari)

Els/les mestres de cada classe ja indicaran el dia que cal portar a l'escola aquest equip.

Cas que algun/a alumne/a no pugui realitzar l'activitat per qualsevol motiu (malaltia, lesió, indisposició...) cal que els pares ho comuniquin per escrit a través de l'agenda o un certificat mèdic.

No es podrà realitzar l'activitat si no es porta l'equip.

Tota la roba personal ha d'anar marcada amb el nom i el cognom.

Salut a l'escola

En relació a la salut, la higiene, la prevenció i el control de malalties, cal atendre responsablement determinades normes de conducta.

Cal procurar que els nens i nenes hagin pogut fer **un bon àpat d'esmorzar abans d'anar a l'escola**. Una bona alimentació abans de posar-se a treballar fa que es rendeixi més en qualsevol activitat, es té més energia. Els alumnes que dinen a l'escola en el segon torn, poden portar un petit segon esmorzar saludable (fruita, fruits secs, un petit entrepà...)

Per a disminuir raonablement el risc de contagi dins de L'escola, la direcció del centre no acceptarà cap nen o nena que presenti:

- **Febre** (temperatura superior a 37°). Després d'un dia sencer sense tenir febre es retorna a l'escola.
- **Estomatitis** (infeccions i lesions escampades a la boca).
- **Erupcions o altres alteracions de la pell**, exceptuant el cas que un informe pediàtric indiqui el seu caràcter no contagiós.
- **Conjuntivitis purulenta** sense tractament.
- **Vòmits i diarrees**.
- **Polls i/o llémenes**.



L'administració de medicaments no és una activitat pròpia ni dels mestres ni dels monitors del servei de menjador. Tot i així, si per indicació explícita d'un **pediatre** fos del tot necessari procedir en aquest sentit, cal que **els pares** es posin en contacte amb **els tutors** dels seus fills per tal de ser informats sobre **el protocol a seguir (sol·licitud d'administració de la medicació i recepta mèdica)**.

Si un alumne ve a l'escola amb alguna lesió que el privi de poder fer activitats físiques, caldrà que els pares ho notifiquin al tutor per escrit, per tal de prendre les mesures oportunes.

El servei de menjador escolar

Aquest servei s'ofereix a les famílies de l'escola per a tots els nens i nenes de qualsevol nivell d'Educació Infantil i Primària.

Està incorporat al Programa general de menjadors escolars de les escoles públiques de Terrassa, que realitza l'empresa **Carlos Rocha S.L.** sota la supervisió general d'una comissió del Consell Escolar Municipal.

Aquesta empresa té la seva seu social a la **Carretera de Montcada, 601**. Telèfon **902440504**. El web: www.c-rocha.es . El correu: grup@rocha.es

Els menús s'exposen al tauler informatiu de l'entrada de l'escola i també es donen als usuaris habituals del servei. El preu del menú d'enguany surt a 5,66€ dia pels que es queden **fixes** i de 6,56€ dia pels que es queden **esporàdicament**.

Els tiquets per a l'ús esporàdic del servei es poden comprar AL CAIXER AUTOMÀTIC de la Caixa de Terrassa AMB EL CODI 100.028 o directament a les oficines de l'empresa. Convenientment omplerts els podreu dipositar a una bústia que instal·larem al porxo de l'entrada principal del centre.



Respecte a l'escola

Per tal de mantenir l'edifici amb les condicions necessàries de neteja i conservació, us preguem que col·laboreu amb nosaltres inculcant en els vostres fills/es la idea que l'escola és responsabilitat de tots. Qualsevol desperfecte que causin no respectant aquesta norma, haurà de ser arreglat per la persona causant, sent les famílies les que hagin de respondre econòmicament.

Els nens no poden portar mòbils a l'escola, sortides ni colònies.

L'escola **NO ES FA RESPONSABLE** dels objectes de valor (consoles, joguines ...) que puguin portar els alumnes al Centre.





CEIP AGUSTI BARTRA

Us fem arribar la normativa general del centre. És molt important que tots la coneixem i la respectem per a un bon funcionament de l'escola.

Retorneu signat els fulls en el termini de dos dies tal i com us hem demanat anteriorment..

En/na _____

com a pare/mare/tutor-a de l'alumne/a _____

accepto la normativa general de funcionament del centre i col·laboraré en què el meu/meva fill/a l'acompleixi.

Terrassa, _____ de setembre de 2008

Signat: _____